

АНАЛІЗ

регуляторного впливу проекту рішення «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади»

Аналіз регуляторного впливу проекту рішення Літинської селищної ради «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади» підготовлено відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308.

Назва акта – «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади».

Регуляторний орган – Літинська селищна рада.

Розробник документа – Літинська селищна рада.

Контактний телефон – (04345) 2-15-63.

I. Проблема, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання.

Відповідно до статті 40 Закону України «Про регулювання містобудівної документації» органи місцевого самоврядування встановлюють порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів.

Підготовка нового регуляторного акта викликана необхідністю вирішення наступних проблем:

- відбулось приєднання двох сільських рад (Малинівської та Бірківської) до Літинської селищної ОТГ відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», тому необхідно прийняти узагальнюючий для всіх замовників, які мають намір щодо забудови земельної ділянки на території Літинської селищної ОТГ порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів;

- у зв'язку з набранням чинності Законів України «Про запобігання впливу світової фінансової кризи на розвиток будівельної галузі та житлового будівництва», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та «Про регулювання містобудівної діяльності» питання пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів необхідно переглянути і скоригувати відповідно до чинного законодавства України.

Вирішення проблеми дозволить зменшити негативний вплив на:

— забудовників будівництва (реконструкції), які витрачають час на з'ясування питання яким Порядком користуватись, якщо на території ОТГ є акти прийняті сільськими радами, в яких вимоги не відповідають чинному законодавству;

— забудовників будівництва (реконструкції), які витрачають час та кошти для отримання документів, які необхідно додати до звернення про укладення договору на сплату пайової участі, що передбачено у діючих регуляторних актах.

Регуляторний акт - проект рішення Літинської селищної ради «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади» у відповідності до вимог чинного законодавства України забезпечить залучення коштів та рівномірний розподіл витрат на відновлення існуючої інфраструктури та створення нової, зокрема: на благоустрій населених пунктів Літинської селищної ОТГ.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи(підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	так	
Орган місцевого самоврядування	так	
Суб'єкти господарювання	так	

Розв'язання даної проблеми за допомогою ринкових механізмів неможливе, оскільки стаття 40 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» чітко регламентує, що до повноважень саме органів місцевого самоврядування належить встановлення порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту

II. Цілі державного регулювання.

Основними цілями прийняття регуляторного акту є:

- встановити єдиний порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів для фізичних та юридичних осіб які мають намір, щодо забудови земельної ділянки, який би діяв на території всієї об'єднаної територіальної громади;
- забезпечення виконання вимог Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;
- впорядкування нормативно-правової бази Літинської селищної ради;
- забезпечення надходження коштів до бюджету Літинської селищної ОТГ;
- можливість спрямувати отримані кошти від пайової участі на розвиток інфраструктури на території Літинської селищної ОТГ, зокрема на благоустрій населених пунктів (ремонт доріг, вуличне освітлення, облаштування дитячих майданчиків) Літинської селищної ОТГ.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей.

1. Визначення альтернативних способів.

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Прийняття регуляторного акта – рішення «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади	Запропонована альтернатива дозволить у повній мірі розв'язати проблемні питання, зазначені у першому розділі АРВ. Перевагами даного регулювання є: - єдиний порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів для фізичних та юридичних осіб у разі здійснення ними об'єктів будівництва (реконструкції) який би діяв на території всієї об'єднаної територіальної громади; - забезпечення виконання вимог Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»; - впорядкування нормативно-правової бази Літинської селищної ради; - налагодження механізму залучення замовників до участі у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території Літинської селищної ради; - забезпечення надходжень до бюджету Літинської селищної ОТГ коштів пайової участі для розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури громади
Альтернатива 2 Залишення без змін діючого акта	Зазначений спосіб не сприяє регулюванню правових відносин, оскільки: - витрачається час на з'ясування питань яким Порядком користуватись; - витрачається час та кошти для отримання документів, які необхідно додати до заяви про сплату пайової участі, що передбачено у діючих регуляторних актах. Діюче на даний час Положення про участь у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної ради було прийнято без дотримання процедури відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а тому потребує перегляду.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів органу місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Надходження до бюджету Літинської селищної ОТГ коштів пайової участі замовників у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території Літинської селищної ОТГ близько 137 886,43 грн. (за результатами аналізу надходжень від сплати пайової участі у 2017	Витрати селищної ради на адміністрування запровадженого регулювання становитимуть близько 14 927,22 грн, якщо усі суб'єкти господарювання буде залучено до даного регулювання. Видатки на збір та обробку інформації – 25.13грн

	та 2018 роках). Спрямування отриманих коштів від пайової участі замовників на створення і розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території громади, а саме: - ремонт доріг, вуличне освітлення, облаштування дитячих майданчиків.	
Альтернатива 2	Надходження до бюджету Літинської селищної ОТГ коштів пайової участі замовників у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території Літинської селищної ОТГ близько 137886,43 грн. Недоотримання коштів від пайової участі замовників на створення і розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території	Альтернатива є неприйнятною оскільки не забезпечує досягнення мети. Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території Літинської селищної ради. Виконання, передбачених діючим законодавством, зобов'язань щодо участі у створенні і розвитку інженерно-технічної та соціальної інфраструктури. Ремонт доріг, освітлення вулиць та облаштування дитячих майданчиків	відсутні
Альтернатива 2	Часткове виконання, передбачених діючим законодавством, зобов'язань щодо участі у створенні і розвитку інженерно-технічної та соціальної інфраструктури. Часткове покращення інфраструктури	відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі, Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	8	-	198	206
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0.8 %	-	99.2%	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	- Визначається єдиний та чіткий порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів для фізичних та юридичних осіб у разі здійснення ними забудови земельної ділянки на території Літинської селищної ОТГ; - покращення благоустрою громади шляхом спрямування отриманих коштів від пайової участі замовників на створення і розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури на території Літинської селищної ОТГ, а саме освітлення вулиць та облаштування дитячих майданчиків; - чіткий контроль за надходженнями та використанням коштів пайової участі.	Внормовується законодавча база, збільшується кількість суб'єктів які підпадають під дію регуляторного акта: - видатки на збір та обробку інформації – 25.13 грн. - сплата розміру пайової участі відповідно до укладеного договору про пайову участь (- 10 % загальної кошторисної вартості будівництва об'єкта – для нежитлових будівель та споруд; - 4 % загальної кошторисної вартості будівництва об'єкта - для житлових будинків).
Альтернатива 2	Невнормовані відносини між ОТГ та суб'єктами господарювання дозволяють не повністю сплачувати внески з пайової участі до бюджету Літинської селищної ОТГ .	За 2018 рік сума надходжень від сплати пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної ОТГ склала 13 323,08 грн.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 1 до Аналізу регуляторного впливу (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	12,56 грн
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва	У 2017 та 2018 роках великі підприємства на території Літинської селищної ОТГ не здійснювало забудови земельних ділянок.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей.

	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	4	Наповнення місцевого бюджету (- 10 % загальної кошторисної вартості будівництва об'єкта – для нежитлових будівель та споруд; - 4 % загальної кошторисної вартості будівництва об'єкта - для житлових будинків). Єдиний порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів для фізичних та юридичних осіб у разі здійснення ними об'єктів будівництва (реконструкції) який би діяв на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади; Скорочення переліку документів, які необхідно надати разом із зверненням про укладення договору на сплату пайової участі, і як наслідок економія часу суб'єктів господарювання, громадян) та їх грошових коштів.
Альтернатива 2	2	Часткове вирішення існуючої проблеми. Надходжень бюджету не вистачить для реалізації усіх запланованих заходів по фінансуванню інфраструктури населених пунктів Літинської селищної ОТГ

Рейтинг результативно сті	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Єдиний порядок залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів для фізичних та юридичних осіб у разі здійснення ними об'єктів будівництва (реконструкції) який би діяв на території всієї об'єднаної територіальної громади; скорочення переліку документів, які необхідно надати разом із зверненням про укладення договору на сплату пайової участі, у зв'язку з чим відбувається економія часу забудовників (суб'єктів господарювання , громадян) та їх грошових коштів. Передбачається отримати до бюджету Літинської селищної ОТГ від забудовників близько 100 000 грн.	Витрати на адміністрування регуляторного акта: - витрати на оплату праці працівників органів влади, діяльність яких пов'язана з виконанням або контролем за виконанням вимог регуляторного акта–25.13 грн/год (середня заробітна плата відповідальної особи)	Забезпечить досягнення цілей: - залучення коштів та рівномірний розподіл витрат на відновлення існуючої інфраструктури та створення нової, зокрема: забезпечення вуличного освітлення, ремонт доріг, облаштування дитячих майданчиків на території Літинської селищної ОТГ.
Альтернатива 2	Невнормовані відносини між ОТГ та суб'єктами господарювання дозволяють не повністю сплачувати внески з пайової участі бо бюджету громади	За 2018 рік сплата пайової участі склала 13 323,08 грн.	Невнормованість відносин між ОТГ та суб'єктами господарювання. Не досягнення поставлених цілей

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
---------	---	--

Альтернатива 1	Ця альтернатива є найбільш привабливою так як: - Упорядковує нормативну базу Літинської селищної ради відповідно до чинного законодавства - Забезпечує наповнення місцевого бюджету; - дає змогу реалізувати бюджетні програми та соціальні проекти. Залучення коштів та рівномірний розподіл витрат на відновлення існуючої інфраструктури та створення нової, зокрема, а саме: забезпечення вуличного освітлення, ремонт доріг, облаштування дитячих майданчиків на території Літинської селищної ОТГ.	- Упродовж деякого часу дії регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів на яких поширюється дія цього акта, щодо запровадження новел, істотна відмінність регулювання, що пропонується з існуючим регулюванням
Альтернатива 2	Недостатнє наповнення бюджету Літинської селищної ОТГ і як наслідок недофінансування запланованих бюджетних програм	відсутні

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначених проблем.

Проектом рішення Літинської селищної ради передбачений прозорий механізм залучення замовників до створення і розвитку інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури громади, визначене коло платників пайового внеску; урегульовано порядок залучення коштів замовників, терміни його сплати. Пропонований регуляторний акт спрямований на вирішення питань щодо урегулювання відносин між замовниками та органами місцевого самоврядування, оптимізацію розміру залучених коштів замовників з урахуванням інтересів територіальної громади та інтересів замовників шляхом затвердження розміру пайової участі замовника.

Організаційні заходи щодо впровадження регулювання:

Для впровадження даного регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи:

- ознайомити фізичних та юридичних осіб з даним регуляторним актом;
- розмістити даний регуляторний акт на офіційному сайті Літинської селищної ради <http://www.lityn-selrada.com.ua/contact> в рубриці «Регуляторна політика».
- розв'язання визначеної проблеми здійснюватиметься за допомогою наступних заходів:

1. Прийняти рішення «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади».

2. Оприлюднити рішення «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади» у встановленому законом порядку.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги.

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (згідно вимог Постанови КМУ від 16.12.2015 року №1151 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 11.03.2004 року № 308) не передбачено.

Оскільки кількість суб'єктів малого підприємництва на яких поширюється регулювання становить 198 суб'єктів господарювання (99,2% питомої ваги від загальної кількості) здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва), Додаток 1.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта.

Строк дії даного регуляторного акта встановлюється на необмежений термін, оскільки він регулює відносини, які мають постійний характер.

VIII. Показники результативності регуляторного акта.

Показниками результативності регуляторного акта будуть:

- кількість укладених договорів про пайову участь замовників у створенні інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури громади;
- розмір коштів, залучених до бюджету розвитку;
- сума використаних коштів на розвиток інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної ОТГ.

IX. Заходи за допомогою яких буде здійснюватись відстеження результативності регуляторного акта.

Відносно цього регуляторного акта здійснюватиметься базове, повторне та періодичне відстеження його результативності.

Враховуючи, що для визначення значень показників результативності регуляторного акта використовуються виключно статистичні дані базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено через 3 місяці після набуття ним чинності.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проведено через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проведено один раз на три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності даного регуляторного акта.

Селищний голова

А.Бичок

Додаток 1
до Аналізу регуляторного впливу

Тест малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 04 листопада 2019 року по 18 листопада 2019 року.

Порядковий номер	Вид консультації :публічні консультації (круглі столи, наради, робочі зустрічі, тощо), інтернет -консультації (інтернет форуми, соціальні мережі, тощо), запити (до ФОП, експертів, науковців, тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустрічі з суб'єктами господарювання	8	Ознайомлення з проектом рішення. Суб'єкти господарювання підтримують даний проект рішення
2	Телефонні розмови:	17	Ознайомлення з проектом рішення Запропоноване регулювання сприймається позитивно.
3	Сесія селищної ради	25	Ознайомлення з проектом рішення Запропоноване регулювання сприймається позитивно.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єкти малого підприємництва (мікро- та малі):

Кількість суб'єктів малого та мікро підприємництва, на яких поширюється регулювання - 198.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 99,2 %.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік провадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	<i>Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)</i> <i>Формула: кількість необхідних одиниць обладнання x вартість одиниці</i>	0	0	0
2	Процедура перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0	0	0
5	Інші процедури: - Сплата пайової участі (орієнтовна вартість будівництва 1-го об'єкту 300 000. грн.*10% = 30000,00 грн)	30000, 00грн	x	30000,00грн
6	Разом, грн. (сума ряд 1-4)	30000, 00грн	x	30000,00грн
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	198		
8	Сумарно, грн. (ряд 7x6)	5 940 000грн	x	5 940 000грн
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо регулювання та звітування Розрахунок вартості 1 людино-години: норма робочого часу на 2019 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1993 годин. Розмір мінімальної заробітної плати у погодинному розмірі - 25.13 грн. (Закон України «Про Державний бюджет України на 2019рік»)				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання x вартість часу</i>			

	суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) х оціночна кількість форм. 1. Витрати на отримання інформації про регуляторний акт Примітка. Витрати часу на отримання інформації про регуляторний акт на одного суб'єкта – 1 години (25,13 грн/година (середня заробітна плата відповідальної особи – суб'єкта малого підприємництва).	25,13 грн.	0	25,13 грн.
10	Процедури організації виконання вимог регулювання: - витрати часу на розробку та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого бізнесу процедур на впровадження вимог регуляторного акта. <i>Примітка. Витрати часу на одного суб'єкта – 2 години (25,13грн/година (середня заробітна плата відповідальної особи).</i>	25.13грн	0	25.13грн
11	Процедури офіційного звітування - Витрати часу на отримання інформації про звіт щодо регуляторного акта, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти, та місця звітності. Примітка. Витрати часу на одного суб'єкта – 0,5 години (25,13грн/година (середня заробітна плата відповідальної особи).	12.56 грн	0	12.56 грн
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0,00грн.	0	0
13	Інші процедури	0,00грн	0	0
14	Разом, гривень (сума рядків 9+10+11+12+13)	62,82грн	0	62,82грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	198		
16	Сумарно, гривень	12 438,36 грн	0	12 438, 36 грн

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єктів малого і мікро підприємництва.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання: Літинська селищна рада.

Процедура регулювання суб'єктів малого і мікро підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедури	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання <i>-надання консультаційних послуг суб'єкту; -прийняття та опрацювання звернення замовника про укладення договору участь та доданих до нього документів; -укладання договору</i>	2	25,13грн (грн/година (середня заробітна плата відповідальної особи)	1	198	9 951,48 грн
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі <i>-камеральні -виїзні</i>	1	25,13грн (грн/година (середня заробітна плата відповідальної особи)	1	198	4 975,74грн
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0	0	0
Разом за рік	3	25.13грн	2	198	14 927,22
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	X

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну

плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий), гривень	За п'ять років, гривень
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	5 940 000	0
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	12 438,36	0
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	5 952 438,36	0
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	14 927,22	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	5 967 365,58	0

4. Розроблення коригуючих заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.

Проект рішення Літинської селищної ради «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної об'єднаної територіальної громади» розроблено відповідно до чинного законодавства з метою наповнення бюджету Літинської селищної ОТГ. Кошти, отримані як пайова участь від замовників об'єктів містобудування, будуть використані включно на створення і розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури громади, що надають можливість спрямувати зазначені кошти на фінансування будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єктів інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури громади, визначених пріоритетними у Програмі соціального – економічного розвитку громади на відповідний рік.

На основі аналізу визначено, що зазначені суми платежів є прийнятними для суб'єктів малого підприємництва та не потребують ніяких пом'якшувальних/коригувальних заходів.

Додаток 1
до Аналізу регуляторного впливу

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№ п/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0	0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	25.13грн	25.13грн.
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0	0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше (уточнити): - Сплата розміру пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів на території Літинської селищної ОТГ, гривень - Витрати на отримання інформації про регуляторний акт	30 000грн. (Якщо припустити, що загальна кошторисна вартість будівництва об'єкта становитиме 1млн.грн) 25.13грн	30 000грн. 25.13грн

9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	30 050,26грн.	30 050,26грн.
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	1	1
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	30 050,26грн.	30 050,26грн.

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	0	0	0
Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)		Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	0		0

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу), гривень	25,13грн. (грн/година (середня заробітна плата відповідальної особи – суб'єкта малого підприємництва).	0	25.13	X

--	--	--	--	--

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	0	0	0	0

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	0	0	0	0

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0
Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)		Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0		0