

## **Оголошується конкурс на заміщення вакантних посад Літинської селищної ради:**

- головний спеціаліст відділу земельних відносин.

Вимоги до кандидатів:

- вища освіта не нижче ступеня бакалавра без вимог до стажу;
- вільне володіння державною мовою;
- знання [Конституції України](#), законів України ["Про місцеве самоврядування в Україні"](#), ["Про службу в органах місцевого самоврядування"](#), ["Про запобігання корупції"](#), нормативно-правової бази у сфері контролю за використанням та охороною земель, інших законів України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування; укази і розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, інші підзаконні нормативно-правові акти;
  - інструкцію з діловодства;
  - правила внутрішнього трудового розпорядку;
  - правила ділового етикету;
  - правила охорони праці та протипожежної безпеки;
  - основні принципи та програми роботи на комп'ютері.

**До заяви із супровідним листом додаються:**

- заповнена особова картка (форма П-2 ДС) з відповідними додатками;
- автобіографія;
- дві фотокартки розміром 4 x 6 см.;
- копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;
- декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за звітний рік (період з 1 січня до 31 грудня включно) відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;
- копію документа, який посвідчує особу;
- копія військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
- кандидати на посаду можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, рекомендації, резюме, наукові публікації тощо).

Заяви на участь у конкурсі приймаються протягом 30 календарних днів з дня опублікування оголошення.

**Документи подаються за адресою: смт. Літин Вінницького району, вул. Соборна, 7, телефон для довідок : (04347)21437**