

**Оголошення про конкурс
на заміщення вакантної посади директора Комунального закладу
«Краєзнавчий музей ім. У. Кармалюка» Літинської селищної ради**

Літинська селищна рада оголошує конкурс на заміщення вакантної посади директора Комунального закладу «Краєзнавчий музей ім. У. Кармалюка» Літинської селищної ради (далі – Музей).

Директор закладу призначається за конкурсом. Права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови роботи визначаються контрактом.

Місцезнаходження закладу: 22300, Україна, Вінницька область, Вінницький район, смт Літин, вул. Кармалюка, 5.

Кваліфікаційні вимоги до кандидатів:

- вища освіта;
- стаж роботи у сфері культури не менше трьох років;
- громадянство України;
- володіння навиками підготовки ділових документів, здатність за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати посадові обов'язки директора Комунального закладу «Краєзнавчий музей ім. У. Кармалюка» Літинської селищної ради;
- вільне володіння державною мовою, володіння основними навиками роботи на комп'ютері з відповідними програмними засобами.

Не може бути призначена на посаду керівника державного чи комунального закладу культури особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;
- має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- є близькою особою або членом сім'ї керівників органу, що відповідно до статутних документів здійснює управління комунальним закладом культури.

Усі зацікавлені особи можуть взяти участь у конкурсі на посаду керівника комунального закладу культури.

Особа, яка бере участь у конкурсі, упродовж 30 днів з дня оголошення конкурсу подає такі документи:

- заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";
- автобіографія, що містить прізвище, ім'я та по батькові, число, місяць, рік і місце народження, інформацію про громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (у тому числі на виборних посадах), контактний номер телефону та адресу електронної пошти чи іншого засобу зв'язку, відомості про наявність чи відсутність судимості;

- копія документа, що посвідчує особу, копії документів про вищу освіту;
- два рекомендаційні листи довільної форми;
- мотиваційний лист довільної форми.

Зазначені документи подаються особисто (або поштою), в паперовому вигляді, до Літинської селищної ради у встановлені строки для подання кандидатами документів.

Перелік зазначених є вичерпним. Особа може надати інші документи, які, на її думку, підтверджують її професійні чи моральні якості.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої інформації.

Упродовж трьох робочих днів після закінчення строку подання документів для участі в конкурсі орган управління оприлюднює подані документи, визначені у частині другій цієї статті, на своєму офіційному веб-сайті відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

Усі зацікавлені особи протягом семи днів з дня оприлюднення відомостей про кандидатів можуть подавати пропозиції та зауваження щодо кандидатур на електронну пошту органу управління, які передаються конкурсній комісії. Під час проведення конкурсу обробка персональних даних учасників здійснюється відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

Документи приймаються з 14.01.2022 року упродовж 30 (тридцяти) календарних днів до 14.02.2022 включно.

Особа пред'являє оригінали документів в день проведення конкурсного відбору, для участі в конкурсі, копії яких подаються до конкурсної комісії.

Дата формування конкурсної комісії з добору кандидатів на заміщення вакантної посади директора закладу до 01.02.2022.

Безпосередньо конкурсний відбір складається із співбесіди з кандидатами, під час якої заслуховуються публічні презентації проєктів програми розвитку Комунального закладу «Краєзнавчий музей ім. У. Кармалюка» Літинської селищної ради на один і п'ять років.

Про дату, час та місце проведення засідання конкурсної комісії Літинська селищна рада інформує претендентів додатково, відповідно до засобів зв'язку зазначених ними у заяві, не пізніше 10 календарних днів до фактичного проведення засідання комісії.

Документи подаються до відділу юридичного забезпечення та персоналу Літинської селищної ради, що знаходиться за адресою: смт Літин Вінницького району, вул. Соборна, 7, телефон для довідок: (04347)2-02-08, електронна адреса: litin.otg@gmail.com.