

Затверджено:
 Фінансовий відділ Літинської
 селищної ради
 АФАНАСЬЄВА ЛАРИСА ВАСИЛІВНА
 Посада: начальник фінансового відділу
 ЄДРПОУ: 44025485
 Сертифікат: 6ЕСFАС070000000000
 000000000000000000000001
 Дата: 25.08.2023 11:56

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства фінансів України
 26 серпня 2014 року № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
 від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ
 Фінансовий відділ Літинської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 25.08.2023

N 24-о

**Паспорт
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік**

1.	(3)(7)(0)(0)(0)(0)(0)	Фінансовий відділ Літинської селищної ради	(4)(4)(0)(2)(5)(4)(8)(5)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника)	(код за ЄДРПОУ)
2.	(3)(7)(1)(0)(0)(0)(0)	Фінансовий відділ Літинської селищної ради	(4)(4)(0)(2)(5)(4)(8)(5)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	(3)(7)(1)(0)(1)(6)(0)	(0) (1) (6) (0) (0) (1) (1) (1)	сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(КФКВК) (найменування бюджетної програми) (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 1,380,020 гривень, у тому числі загального фонду - 1,380,020 гривень та спеціального фонду - - гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України

Бюджетний кодекс України

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

Положення про фінансовий відділ Літинської селищної ради, затверджене рішенням 16 сесії селищної ради 7 скликання від 20.11.2020 року № 339

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Оптимізація та раціональне формування доходів і використання фінансових ресурсів, підвищення ефективності державних інвестицій у економіку,

7. Мета бюджетної програми
Забезпечення ефективної діяльності Фінансового відділу Літинської селищної ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення Фінансовим відділом Літинської селищної ради наданих законодавством повноважень у сфері бюджетної політики та фінансів

9. Напрями використання бюджетних коштів

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері бюджетної політики та фінансів	1,380,020	-	1,380,020
Усього		1,380,020	-	1,380,020

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
-------	---	----------------	------------------	--------

1	2	3	4	5
		-	-	-
	Усього	-	-	-

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	5.00	-	5.00
2	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	6,540.00	-	6,540.00
3	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	1,313,580.00	-	1,313,580.00
4	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	19,300.00	-	19,300.00
5	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис	40,600.00	-	40,600.00
2	продукту					
1	кількість довідок про внесення змін до розпису бюджету	од.	ІПК "Місцевий бюджет"	250.00	-	250.00
2	кількість підготовлених нормативно-правових актів	од.	внутрішній облік	20.00	-	20.00
3	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	од.	ІПК "Місцевий бюджет"	500.00	-	500.00
4	кількість виданих розпорядчих актів	од.	журнал реєстрації	50.00	-	50.00
5	кількість листів, звернень тощо	од.	журнал реєстрації	350.00	-	350.00
3	ефективності					

1	кількість довідок про внесення змін до розпису бюджету на одного працівника	од.	розрахунок	50.00	-	50.00
2	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування на одного працівника	од.	розрахунок	100.00	-	100.00
3	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	4.00	-	4.00
4	кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника	од.	розрахунок	70.00	-	70.00
5	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	262,716.00	-	262,716.00
6	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	3,860.00	-	3,860.00
7	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	1,308.00	-	1,308.00
8	середні витрати інших показників, які не мають постійного характеру, однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	8,120.00	-	8,120.00
4	якості					
				-	-	-

**Керівник установи - головного
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи**

(підпис)

Наталія ГОЛОВАЩЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Літинської селищної ради

**Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового
органу**

(підпис)

Лариса АФАНАСЬСВА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

25.08.2023

М. П.

{форма паспорта у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209,
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}