

Затверджено:
 ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ ЛІТИНСЬКОЇ
 СЕЛИЩНОЇ РАДИ
 АФАНАСЬЄВА ЛАРИСА ВАСИЛІВНА
 Посада: начальник фінансового відділу
 ЄДРПОУ: 44025485
 Сертифікат: 6ЕСFАС070000000000
 000000000000000000000001
 Дата: 22.05.2023 17:05

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства фінансів України
 26 серпня 2014 року № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
 від 29 грудня 2018 року № 1209)
 ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ / розпорядчий документ
 Літинська селищна рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 22.05.2023

N 6

**Паспорт
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік**

| | | | |
|----|--|--|-----------------------------------|
| 1. | (0)(1)(0)(0)(0)(0)(0) | Літинська селищна рада | (0)(4)(3)(2)(5)(9)(6)(3) |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника) | (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | (0)(1)(1)(0)(0)(0)(0) | Літинська селищна рада | (0)(4)(3)(2)(5)(9)(6)(3) |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |
| 3. | (0)(1)(1)(0)(1)(8)(0) | (0) (1) (8) (0) | (0) (1) (3) (3) |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (КФКВК) |
| | | Інша діяльність у сфері державного управління | (найменування бюджетної програми) |
| | | | (код бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 536 000 гривень та спеціального фонду - 575 125 гривень, у тому числі загального фонду - 39 125 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Бюджетний кодекс України

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

Закон України "Про Національний архівний фонд та архівні установи"

Програма розвитку архівної справи Літинської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки.

Програма для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2021 - 2025 роки.

Програма фінансової підтримки на проведення діяльності комунального підприємства «Літинська друкарня» Літинської селищної ради на 2023 рік

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|-------|--|
| 1 | Забезпечення гідного функціонування установ, організацій у сфері державного управління |
| 2 | Забезпечення судового захисту прав та інтересів селищної ради, які виникли на підставі судових рішень та виконавчих документів |
| 3 | Забезпечення фінансової підтримки комунальному підприємству для здійснення заходів пов'язаних із ліквідацією |

7. Мета бюджетної програми
Інша діяльність у сфері державного управління

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|--|
| 1 | Утримання КУ "Літинський трудовий архів" |
| 2 | Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів |
| 3 | Фінансова підтримка комунальних підприємств для здійснення заходів пов'язаних із ліквідацією |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| (грн) | | | | |
|--------|--|----------------|------------------|---------|
| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Утримання КУ "Літинський трудовий архів" | 505 000 | - | 505 000 |
| 2 | Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів | 1 000 | - | 1 000 |
| 3 | Придбання комп'ютерної та копіювальної техніки | - | 39 125 | 39 125 |
| 4 | Фінансова підтримка КП "Літинська друкарня" | 30 000 | - | 30 000 |
| Усього | | 536 000 | 39 125 | 575 125 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|--------|---|----------------|------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Програма розвитку архівної справи Літинської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки | 505 000 | 39 125 | 544 125 |
| 2 | Програма для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2021 - 2025 роки. | 1 000 | - | 1 000 |
| 3 | Програма фінансової підтримки на проведення ліквідації комунального підприємства «Літинська друкарня» Літинської селищної ради на 2023 рік. | 30 000 | - | 30 000 |
| Усього | | 536 000 | 39 125 | 575 125 |

11. Результативні показники бюджетної програми:

| № з/п | Показник | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|-------------------------------------|----------------|--------------------|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | затрат | | | | | |
| 1 | Кількість закладів | од. | рішення сесії | 1,00 | - | 1,00 |
| 2 | Середньорічне число штатних одиниць | од. | рішення сесії | 2,50 | - | 2,50 |

| | | | | | | |
|---|--|-------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 3 | Обсяг видатків на оплату судових рішень та виконавчих документів | грн. | програма | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| 4 | Обсяг видатків на придбання комп'ютерної та копіювальної техніки | грн. | рішення сесії | - | 39 125,00 | 39 125,00 |
| 5 | Обсяг фінансової підтримки | грн. | лист ліквідаційної комісії | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
| 2 | продукту | | | | | |
| 1 | Кількість особових справ | од. | журнал реєстрації | 16 433,00 | - | 16 433,00 |
| 2 | Кількість фондів, які зберігає архів | од. | журнал реєстрації | 115,00 | - | 115,00 |
| 3 | Кількість виданих довідок, витягів та копій з документами | од. | журнал реєстрації | 900,00 | - | 900,00 |
| 4 | Кількість судових рішень та виконавчих документів | од. | рішення суду | 1,00 | - | 1,00 |
| 5 | Кількість одиниць комп'ютерної та копіювальної техніки | од. | рішення сесії | - | 2,00 | 2,00 |
| 6 | Кількість заходів пов'язаних із ліквідацією | шт. | лист ліквідаційної комісії | 3,00 | - | 3,00 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| 1 | Кількість виданих довідок одним працівником | од. | розрахунок | 360,00 | - | 360,00 |
| 2 | Кількість фондів, з якими працює один працівник | од. | розрахунок | 46,00 | - | 46,00 |
| 3 | Середні витрати на списання одного судового рішення та виконавчого документа | грн. | розрахунок | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| 4 | Середні видатки на придбання одиниці комп'ютерної та копіювальної техніки | грн. | розрахунок | - | 19 562,50 | 19 562,50 |
| 5 | Середні витрати на 1 захід | грн. | розрахунок | 10 000,00 | - | 10 000,00 |
| 4 | якості | | | | | |
| 1 | Відсоток використання особових справ | відс. | розрахунок | 5,50 | - | 5,50 |

| | | | | | | |
|---|--|-------|--------|--------|---|--------|
| 2 | Рівень виконання судових рішень та виконавчих документів | відс. | відсл. | 100,00 | - | 100,00 |
|---|--|-------|--------|--------|---|--------|

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

(підпис)

Анатолій БИЧОК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Літинської селищної ради

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

(підпис)

Лариса АФАНАСЬСВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

22.05.2023

М. П.

{форма паспорта у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}