



УКРАЇНА
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

17 листопада 2023 року

37 сесія 8 скликання

Про затвердження Програми відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з надання послуг з централізованого водопостачання, КП «Комунсервіс» на 2024 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, законами України «Про ціни і ціноутворення», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про житлово-комунальні послуги», статтю 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановами Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 року №869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги» та від 15 вересня 2021 р. № 977 «Про затвердження Методики визначення заборгованості з різниці в тарифах», враховуючи висновки постійних комісій селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту, з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з надання послуг з централізованого водопостачання, КП «Комунсервіс» на 2024 рік, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту (Яковенко О.О.) та з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Твердий В.М.).

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Виконавець: _____ Л. Афанасьєва

Погоджено: _____ О. Яковенко

_____ В. Твердий

_____ М. Бєвз

_____ О. Медяна

ПРОГРАМА
відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з
наданням послуг з централізованого водопостачання, КП «Комунсервіс» на 2024
рік

I. ПАСПОРТ
(загальна характеристика програми)

1	Ініціатор розроблення Програми	Літинська селищна рада
2	Розробник Програми	Відділ житлово-комунального господарства та комунального майна
	Співрозробник Програми	Фінансовий відділ Літинської селищної ради
4	Головний розпорядник коштів	Літинська селищна рада
5.	Відповідальний виконавець Програми	Літинська селищна рада
6	Учасники Програми	КП «Комунсервіс»
7.	Терміни реалізації Програми	2024 рік
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	754,7 тис. грн.
1	з них коштів бюджету Літинської селищної територіальної громади	754,7 тис. грн.

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Прийняття Програми зумовлено тим, що виконавчий комітет Літинської селищної ради, з метою зменшення фінансового навантаження на одержувачів житлово-комунальних послуг у громаді, затверджує тарифи комунальному підприємству «Комунсервіс» у розмірі нижче економічно обґрунтованих витрат на

виробництво (надання) таких послуг, що призводить до отримання збитків та погіршення фінансового стану виробника та надавача послуг.

Відповідно до статті 31 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» орган місцевого самоврядування встановлює тарифи на житлово-комунальні послуги в розмірі не нижче економічно-обґрунтованих витрат на їх виробництво. У разі встановлення органом місцевого самоврядування тарифів на житлово-комунальні послуги на рівні, що унеможливує отримання прибутку, орган, який їх затвердив, зобов'язаний відшкодувати, з відповідного місцевого бюджету, виконавцю різницю між встановленим розміром цін/тарифів та економічно обґрунтованими витратами на виробництво цих послуг.

Постанова Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 року №869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги» в разі змін цін на складові тарифів, збільшення мінімальної заробітної плати, податків та зборів діюче законодавство, зокрема, з метою недопущення збитковості підприємств, які надають такі послуги, передбачає коригування тарифів за відповідними складовими.

Проте, сама процедура коригування, організаційні та технологічні зміни на підприємствах, не дозволяють здійснювати коригування діючих тарифів при кожній зміні цін на складові. В результаті на підприємствах створюються значні суми кредиторської заборгованості, в тому числі по заробітній платі, податках, єдиному соціальному внеску, оплаті за енергоносії. Виробник послуг не в змозі проводити поточні ремонти мереж через відсутність коштів.

На сьогоднішній день відсутність відшкодування витрат комунальних підприємств в розмірі різниці між фактичними витратами та нарахуваннями за надані послуги відповідно до діючих тарифів ставить під загрозу стабільність забезпечення населення житлово-комунальними послугами належної якості і може призвести до:

- припинення або суттєвого обмеження надання цих послуг;
- збільшення заборгованості за спожиту електроенергію і інші матеріальні цінності;
- виникнення заборгованості із заробітної плати;
- нарахування підприємству штрафних санкцій і пені за несвоєчасні і неповні розрахунки за енергоносії та несвоєчасну оплату податкових зобов'язань.

Таким чином, виділення коштів на відшкодування різниці в тарифах для населення та інших установ з бюджету територіальної громади є найбільш реальним джерелом забезпечення фінансової діяльності підприємства в період встановлення тарифів в розмірі меншим ніж економічно обґрунтований.

Згідно із статтею 15 Закону України «Про ціни і ціноутворення» Кабінет Міністрів України, органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування, які встановили державні регульовані ціни на товари в розмірі, нижчому від економічно обґрунтованого розміру, зобов'язані відшкодувати суб'єктам господарювання різницю між такими розмірами за рахунок коштів відповідних бюджетів.

Відповідно до статті 91 Бюджетного Кодексу та статті 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» органи місцевого самоврядування мають право самостійно визначати напрями використання бюджетних коштів відповідно до законодавства України, в тому числі на фінансування інших програм, пов'язаних з виконанням повноважень, затверджених відповідною місцевою радою.

Враховуючи зазначене, відшкодування різниці в тарифах на послуги централізованого водопостачання, для населення та установ, які повністю

утримуються з державного та/або місцевого бюджету, можливе за рахунок коштів бюджету Літинської селищної територіальної громади за умови прийняття відповідної Програми.

Програма відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з наданням послуг з централізованого водопостачання, комунальному підприємству «Комунсервіс» на 2024 рік розроблена на виконання та з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування України», «Про ціни і ціноутворення», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2011р.№869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги».

III. Мета Програми

Прийняття даної Програми має за мету:

- прогнозування та виділення з бюджету Літинської селищної територіальної громади коштів для відшкодування різниці між діючими тарифами та економічно обґрунтованими витратами, пов'язаними з наданням послуг централізованого водопостачання для споживачів територіальної громади;
- забезпечення беззбиткової діяльності надавача послуг з централізованого водопостачання для споживачів територіальної громади;
- збереження кількості і якості надання послуг з централізованого водопостачання.

IV. Шляхи і способи розв'язання проблеми, строк виконання програми

З метою врахування інтересів як споживачів послуг з централізованого водопостачання, так і комунального підприємства, що визначене надавачем комунальної послуги, вирішення проблеми пропонується здійснити шляхом прийняття рішення Літинської селищної ради «Про затвердження Програми відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з надання послуг з централізованого водопостачання, КП «Комунсервіс» на 2024 рік» та виділення з місцевого бюджету коштів для компенсації різниці в тарифах за результатами фінансово-господарської діяльності за 4 квартал 2023 року та 1-3 кварталів 2024 року.

Дія програми поширюється на 4 квартал 2023 року та 1-3 квартали 2024 року, відшкодування проводиться протягом 2024 року.

V. Напрями діяльності та заходи програми

Назва завдання	Назва заходу	Відповідальний виконавець	Термін виконання	Обсяги фінансування, тис. грн.
Сприяння розвитку та беззбитковому функціонуванню комунального підприємства	Відшкодування заборгованості з різниці в тарифах	Літинська селищна рада	2024 рік	754,7

VI. Очікувані результати та ефективність програми

Реалізація Програми дасть змогу:

- забезпечити беззбиткову діяльність комунального підприємства «Комунсервіс» в частині надання послуг;
- дотримання Літинською селищною радою вимог діючого законодавства;
- отримання споживачами якісних послуг з централізованого водопостачання.

VI. Обсяги і джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок:

- коштів бюджету Літинської селищної територіальної громади;
- інших джерел не заборонених чинним законодавством України.

Орієнтовний розрахунок обсягів фінансування

Категорія споживачів	Обсяги споживання в рік, м. куб.	Тариф економічно-обгрунтований грн./куб. мбез ПДВ	Тариф встановлений грн./куб. мбез ПДВ	Різниця грн./куб. мбез ПДВ	Сума для відшкодування грн.
Населення	72600	27,12	16,92	10,20	642600
Бюджетні установи	11800	30,36	18,96	11,40	112100
Всього		x	x	x	754700

Фактичне відшкодування різниці в тарифах надавачу послуг з централізованого водопостачання проводиться відповідно до **Порядку** розрахунків, обліку та відшкодування різниці в тарифах на централізоване водопостачання у випадку невідповідності фактичної вартості послуг встановленим тарифам (додаток до Програми).

Головними розпорядником коштів на виконання Програми є Літинська селищна рада.

Фінансування заходів Програми здійснюється в межах фінансових можливостей бюджету Літинської селищної територіальної громади.

VII. Координація та контроль за ходом виконання програми

Координацію і контроль за виконанням Програми здійснюють постійні комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту та з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Інформація відповідального виконавця про хід виконання Програми та ефективність реалізації її завдань заслуховується сесією Літинської селищної ради з прийняттям відповідного рішення.

Дострокове припинення виконання Програми відбувається у разі втрати актуальності основної її мети за спільним поданням відповідального виконавця програми.

Додаток до
Програми відшкодування різниці в тарифах
на оплату витрат, пов'язаних з наданням послуг
з централізованого водопостачання
КП «Комунсервіс» на 2024 рік

Порядок

розрахунків, обліку та відшкодування різниці в тарифах на централізоване водопостачання у випадку невідповідності фактичної вартості послуг встановленим тарифам

1. Цей Порядок встановлює механізм розрахунків, обліку та відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання, що надавалися Комунальним підприємством «Комунсервіс» (далі – КП «Комунсервіс») населенню, організаціям та установам, що фінансуються з державного та/або місцевих бюджетів (далі – бюджетним установам), яка виникла у зв'язку з невідповідністю фактичної вартості послуг з централізованого водопостачання тарифам, що затверджувалися виконавчим комітетом Літинської селищної ради (далі - заборгованість з різниці в тарифах).

2. Обсяг заборгованості з різниці в тарифах визначається за календарний квартал (станом на перше число місяця, наступного за звітним кварталом).

Розрахунок обсягу заборгованості з різниці в тарифах здійснюється без урахування податку на додану вартість.

3. Обсяг заборгованості з різниці в тарифах визначається КП «Комунсервіс» як різниця між фактичними витратами на послуги з централізованого водопостачання, що надавалися населенню та бюджетним установам, (далі – фактичні витрати) і фактичними нарахуваннями згідно з тарифами, що затверджувалися виконавчим комітетом Літинської селищної ради відповідно до Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06. 2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на комунальні послуги».

Розрахунок обсягу заборгованості з різниці в тарифах здійснюється КП «Комунсервіс» окремо за періодами її утворення та оформляється згідно з додатком 1.

4. Фактичні нарахування визначаються КП «Комунсервіс» виходячи із встановлених тарифів на послуги з централізованого водопостачання (без урахування податку на додану вартість), розрахованих за вимогами Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.06. 2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на комунальні послуги».

Сума нарахувань визначається шляхом множення обсягів реалізації послуг на тарифи (без урахування податку на додану вартість), що діяли протягом періоду, за який розраховуються фактичні нарахування.

Показники фактичних нарахувань повинні кореспондуватися з показниками, відображеними у галузевій звітності, та ґрунтуватися на даних бухгалтерського обліку.

Розрахунок фактичних нарахувань здійснюється окремо за кожний квартал та оформлюється згідно з додатком 2.

5. Фактичні витрати, що використовуються для розрахунку обсягу заборгованості з різниці в тарифах, приводяться КП «Комунсервіс» у відповідність з тарифною методологією (фактичні витрати КП «Комунсервіс» визначаються відповідно до витрат, які можуть включатися до тарифу на послуги централізованого водопостачання), розрахованих за вимогами Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на комунальні послуги».

До фактичних витрат КП «Комунсервіс», на основі яких здійснюється розрахунок обсягу заборгованості з різниці в тарифах, належать витрати, які згідно з Податковим кодексом України враховуються під час визначення об'єкта обкладення податком на прибуток підприємств.

Обсяг фактичних витрат на послуги централізованого водопостачання визначається без урахування витрат на інші види діяльності КП «Комунсервіс».

Фактичні адміністративні та загальновиробничі витрати розподіляються між видами діяльності відповідно до баз розподілу, які використовувалися під час формування та встановлення тарифів на послуги централізованого водопостачання. Під час визначення фактичних витрат КП «Комунсервіс», на основі яких здійснюється розрахунок обсягу заборгованості з різниці в тарифах, рівень витрат питної води в мережах слід враховувати на рівні витрат, врахованих в діючих тарифах на послуги централізованого водопостачання (у відсотках), що застосовувалися до населення.

Розрахунок фактичних витрат здійснюється КП «Комунсервіс» окремо за кожний квартал та оформляється згідно з додатком 3.

6. Обсяг заборгованості визначається КП «Комунсервіс» на підставі таких підтвердних документів:

1) Розрахунок обсягу заборгованості з різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання за відповідний квартал (за формою згідно з додатком1);

2) Розрахунок фактичних нарахувань за послуги з централізованого водопостачання за відповідний квартал (за формою згідно з додатком2);

3) Розрахунок фактичних витрат надання послуг з централізованого водопостачання за відповідний квартал (за формою згідно з додатком3);

4) Баланс ф. 1 та Звіт про фінансові результати ф. 2 (за відповідний період);

5) Копії рахунків на оплату електроенергії, матеріальних цінностей, актів виконаних робіт сторонніми організаціями тощо.

Заява, розрахунки обсягів заборгованості з різниці в тарифах та підтвердні документи подаються КП «Комунсервіс» для погодження до Комісії з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах, склад якої затверджується розпорядженням селищного голови щоквартально в паперовому вигляді, засвідчуються підписом керівника або іншої уповноваженої особи та скріплюються печаткою. Відповідальність за достовірність поданих розрахунків обсягів заборгованості з різниці в тарифах та підтвердних документів несе керівник Підприємства.

Правові засади діяльності Комісії з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах визначені відповідним Положення згідно з додатком 4.

У разі погодження, подані розрахунки подаються для фінансування до відділу бухгалтерського обліку та звітності Літинської селищної ради.

7. Літинська селищна рада укладає з КП «Комунсервіс» договір на відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання для населення та бюджетних установ (за формою згідно з додатком 5).

8. Відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради здійснює перерахування коштів місцевого бюджету одержувачу бюджетних коштів - КП «Комунсервіс» на рахунки, відкриті в органах ДКСУ, які використовуються згідно плану використання бюджетних коштів виключно на розрахунки за спожиту електроенергію, матеріали та комплектуюче обладнання до систем водопостачання та договірні відносини.

Додаток 1 до Порядку розрахунків, обліку та відшкодування
різниці в тарифах на централізоване водопостачання у випадку
невідповідності фактичної вартості послуг встановленим тарифам

РОЗРАХУНОК
обсягу заборгованості з різниці в тарифах
за період

з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

КП «Комунсервіс» Літинської селищної ради

код за ЄДРПОУ 32263161

послуга: централізоване водопостачання

категорія споживачів: населення та бюджетні установи

(гривень)

Фактичні нарахування згідно із затвердженими тарифами	Фактичні витрати	Різниця між фактичними витратами та фактичними нарахуваннями (кол.2–кол. 1)
1	2	3

Директор

Головний бухгалтер

МП

Додаток 2 до Порядку розрахунків, обліку та відшкодування
різниці в тарифах на централізоване водопостачання у випадку
невідповідності фактичної вартості послуг встановленим тарифам

РОЗРАХУНОК
фактичних нарахувань
за період

з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

КП «Комунсервіс» Літинської селищної ради

код за ЄДРПОУ 32263161

послуга: централізоване водопостачання

категорія споживачів: населення та бюджетні установи

документ, згідно з яким встановлено тариф, _____

Категорія споживачів	Розмір тарифу, (без урахування ПДВ), грн./м. куб.	Обсяги надання послуг споживачам, м.куб.	Сума нарахувань за тарифом, (кол.2 x кол.3), грн.
1	2	3	4
Населення			
Бюджетні установи			
Всього	х		

Директор

Головний бухгалтер

МП

ПОЛОЖЕННЯ про Комісію з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах

1. Комісія з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах (далі - Комісія) є тимчасовим органом, що утворюється розпорядженням Літинського селищного голови для реалізації Програми відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з наданням послуг з централізованого водопостачання, КП «Комунсервіс» на 2024 рік в частині розгляду та підтвердження (узгодження) обсягів заборгованості з різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання, що надавалися населенню та бюджетним установам, яка виникла у зв'язку з невідповідністю фактичної вартості послуг з централізованого водопостачання тарифам, що затверджувалися виконавчим комітетом селищної ради (далі - заборгованість з різниці в тарифах).

Комісія розглядає та підтверджує (узгоджує) обсяги заборгованості з різниці в тарифах КП «Комунсервіс» відповідно до поданої ним заяви, розрахунків обсягів заборгованості з різниці в тарифах та підтвердних документів відповідно до вимог цього Положення:

протягом дії воєнного стану - щокварталу, станом на перше число місяця, що настає за звітним кварталом;

після припинення або скасування воєнного стану - станом на перше число сьомого місяця після місяця, в якому воєнний стан буде припинено або скасовано.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінінфраструктури, іншими актами законодавства, а також цим Типовим положенням.

3. Основними завданнями територіальної комісії є:

1) розгляд розрахунків обсягів заборгованості з різниці в тарифах та проведення їх аналізу, здійснених відповідно до Методики визначення заборгованості з різниці в тарифах, затвердженої Кабінетом Міністрів України, та документів, наданих КП «Комунсервіс», які підтверджують розрахунки обсягів заборгованості з різниці в тарифах (далі - підтвердні документи);

2) прийняття рішення про узгодження обсягів заборгованості з різниці в тарифах.

Рішення приймається протягом двох тижнів з дня подання КП «Комунсервіс» до Комісії заяви, розрахунків обсягів заборгованості з різниці в тарифах та підтвердних документів.

4. Перелік підтвердних документів, які додаються до заяви:

1) розрахунки обсягів заборгованості з різниці в тарифах за формою згідно з додатками 1-3);

2) копії рішень виконавчого комітету селищної ради про встановлення (затвердження) тарифів на послуги з централізованого водопостачання для населення та бюджетних установ;

4) примірні форми № 2 про витрати виробництва та фінансові показники діяльності від наданих послуг з централізованого водопостачання, затверджена наказом Мінрегіону України від 16.12.2019 № 312 «Про здійснення моніторингу стану розрахунків за житлово-комунальні послуги та інших показників у сфері житлово-комунального господарства».

5. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає та аналізує подані КП «Комунсервіс» розрахунки обсягів заборгованості з різниці в тарифах та підтвердні документи, за результатами чого підтверджує (узгоджує) обсяги заборгованості з різниці в тарифах;

2) під час проведення засідання заслуховує уповноважених представників КП «Комунсервіс»;

3) оформляє рішення про узгодження обсягів заборгованості з різниці в тарифах протоколом;

4) подає КП «Комунсервіс» копію протоколу про узгодження обсягів заборгованості з різниці в тарифах.

6. Комісія має право:

1) запитувати/отримувати від КП «Комунсервіс» додаткові письмові обґрунтування щодо наданих матеріалів та/або іншу додаткову інформацію, необхідну для вирішення питань, що виникли під час розгляду розрахунку обсягів заборгованості з різниці в тарифах, завірені належним чином;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

7. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, членів та секретаря.

8. До складу Комісії входять:

1) заступник селищного голови, який в межах своєї компетенції координує діяльність у сфері житлово-комунального господарства (голова Комісії);

2) представники Фінансового відділу селищної ради;

3) представники відділу житлово-комунального господарства та комунального майна;

4) представники відділу економічного розвитку, сільського господарства, інфраструктури та інвестицій.

9. Персональний склад Комісії та регламент її роботи затверджуються розпорядженням селищного голови.

10. Формою діяльності Комісії є засідання.

Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин загального складу Комісії.

11. На своїх засіданнях Комісія приймає рішення про узгодження обсягів заборгованості з різниці в тарифах шляхом голосування.

12. Рішення вважається схваленим, якщо за нього проголосувало більш як дві третини всіх присутніх на засіданні членів Комісії.

Протокол засідання підписується в день проведення такого засідання головою та всіма членами Комісії, присутніми на засіданні, але не менш як двома третинами її повного складу.

Копія протоколу Комісії надсилається КП «Комунсервіс» не пізніше п'яти робочих днів з дати засідання.

13. Комісія може прийняти рішення щодо неузгодження заборгованості з різниці в тарифах у разі невідповідності розрахунків обсягів заборгованості з різниці в тарифах Методиці визначення заборгованості з різниці в тарифах, затвердженій Кабінетом Міністрів України, та/або підтвердним документам, та/або ненадання підтвердних документів, визначених цим Положенням.

У разі неприйняття Комісією позитивного рішення про узгодження заборгованості з різниці в тарифах КП «Комунсервіс» може повторно звернутися до Комісії з відповідною заявою після усунення невідповідностей.

У разі повторного звернення КП «Комунсервіс» Комісія забезпечує розгляд заяви та підтвердних документів не пізніше семи календарних днів з дня подання заяви.

Примірна форма договору № ____
про відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання
« ____ » _____ 20__ року

Літинська селищна рада, в особі селищного голови Анатолія БИЧКА, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі – Платник), з одного боку, та Комунальне підприємство «Комунсервіс» Літинської селищної ради в особі директора _____, що діє на підставі Статуту (надалі – Надавач послуг), з іншого боку, у подальшому – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання для населення та бюджетних установ відповідно до Програми відшкодування різниці в тарифах на оплату витрат, пов'язаних з надання послуг з централізованого водопостачання, КП «Комунсервіс» на 2024 рік, затвердженої рішенням сесії селищної ради 8 скликання від №.

1.2. Різниця коштів між фактичними витратами на послуги з централізованого водопостачання, що надавалися населенню та бюджетним установам, і фактичними нарахуваннями згідно з тарифами, що затверджувалися виконавчим комітетом Літинської селищної ради, складає – _____ грн.

1.3. Відшкодування різниці в тарифах здійснюється відповідно до Розрахунку обсягу заборгованості з різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання населенню та бюджетним установам за відповідний квартал та протокол Комісії з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах.

2. Обов'язки та права учасників Договору

2.1. Надавач послуг за результатами проведення розрахунку, надає Платнику щоквартально, до 25 числа місяця наступного за звітним кварталом документи, зазначені в п.1.3 Договору.

2.2. Платник на підставі розрахунку, наданого Надавачем послуг, протягом поточного фінансового року відшкодовує на рахунок Надавача послуг різницю коштів між затвердженими тарифами на житлово-комунальні послуги та економічно обґрунтованими витратами на виробництво цих послуг.

3. Відповідальність сторін Договору

3.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

3.3. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

4. Дія Договору

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін, а саме з «___»_____20___ року та діє до «___»_____20___ року.

4.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

4.3. Якщо інше не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються Додатковою угодою до цього Договору.

4.4 Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

5. Реквізити сторін

РОЗРАХУНОК

фактичних витрат період з _____ по _____

КП «Комунсервіс» Літинської селищної ради

код за ЄДРПОУ 32263161

послуга: централізоване водопостачання

категорія споживачів: населення та бюджетні установи

№ п/п	Найменування показників	Фак
1	Виробнича собівартість, у тому числі:	
1.1	Прямі витрати, у тому числі	
1.1.1	матеріалі витрати, у тому числі:	
1.1.2	електрична енергія для технологічних потреб	
1.1.3	реагенти	
1.1.4	матеріальні витрати на ремонт	
1.1.5	інші прямі матеріальні витрати	
1.1.6	прямі витрати на оплату праці	
1.1.7	відрахування на соціальні заходи	
1.1.8	амортизаційні відрахування	
1.1.9	інші витрати	
1.2	Загальновиробничі витрати, у тому числі:	
1.2.1	прямі витрати на оплату праці	
1.2.2	відрахування на соціальні заходи	
1.2.3	амортизаційні відрахування	
1.2.4	інші витрати	
1.3	Адміністративні витрати, у тому числі:	
1.3.1	прямі витрати на оплату праці	
1.3.2	відрахування на соціальні заходи	
1.3.3	амортизаційні відрахування	
1.3.4	інші витрати	
2	Фінансові витрати	
3	Інші витрати	
4	Повна собівартість послуг	

Директор

Виконавець