

Схвалено рішенням  
педагогічної ради від 30.08.2023р.  
(протокол № 01)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням 38 сесії 8 скликання  
Літинської селищної ради  
від 20 грудня 2023 року №

## **СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ**

**Літинського ліцею - ОЗЗСО №2  
Літинської селищної ради  
на 2023-2028 н.р.**

## **Зміст**

1. Вступ
2. Концептуальні засади закладу освіти
3. Стратегічні напрямки та завдання розвитку закладу освіти
4. Реалізація завдань Стратегії розвитку закладу освіти
5. Очікувані результати Стратегії розвитку закладу освіти

## 1. Вступ

Нова Стратегія розвитку Літинського ліцею – опорного закладу загальної середньої освіти №2 на 2023-2028 роки зумовлена структурними змінами закладу, якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя, в основі якого закладена повна академічна свобода.

Сучасне суспільство перейшло до постіндустріальної доби, у якій цивілізація стала інформаційною. Проблема активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій стає все актуальнішою. Максимально повному вирішенню цієї проблеми сприяють доцільні методики оптимального використання сучасних інформаційних засобів навчання для підвищення якості надання освітніх послуг. Так, у Державному стандарті базової і повної загальної середньої освіти зазначено: «Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається у результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу». Одночасно обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя, з самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, зміст освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Проєкти, з яких складається Стратегія розвитку закладу, допоможуть вирішити такі завдання:

- організація методичної роботи в закладі відповідно до вимог Закону України «Про освіту»;
- створення умов для проведення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;
- організація моніторингів якості знань та надання освітніх послуг;
- професійний розвиток педагогічних кадрів;

- забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу.

Стратегія розвитку Літинського ліцею – опорного закладу загальної середньої освіти №2 (далі – Стратегія) спрямована на оновлення змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, скерування педагогів закладу освіти до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення такого освітнього середовища, у якому б реалізувалася майбутня сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетентностей, отриманих під час здобуття освіти.

Нормативно-правове забезпечення щодо розробки Стратегії:

1. Конституція України, Закони України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про дошкільну освіту”,.
2. Концепція Нової української школи.
3. Статут
4. Освітня програма 1-11 класів .
5. Правила внутрішнього трудового розпорядку ліцею.
6. Правила для здобувачів освіти.
7. Колективний договір між адміністрацією та профспілковим комітетом ліцею на 2022-2027 роки (реєстраційний номер 22 від 30.12.2022 року).
8. Положення про академічну доброчесність.
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в
10. Річний план роботи.
11. Інші нормативно-правові документи.

Літинський ліцей – опорний заклад загальної середньої освіти №2 з 2 філіями І-ІІ ст. с.Біркив і с.Селище з дошкільними структурними підрозділами (далі Літинський ліцей – ОЗЗСО №2)

– заклад загальної середньої освіти комунальної форми власності, який підпорядковується відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради Вінницької області, діє на підставі власного Статуту.

Літинський ліцей – ОЗЗСО №2 – це заклад освіти з правом юридичної особи, що забезпечує потреби громадян у повній загальній середній освіті, у якому поєднуються класичні принципи педагогічного процесу та активно запроваджуються інноваційні технології. Ліцей має у своєму складі класи початкової, базової та старшої школи, групи продовженого дня. Ліцей – заклад у громаді, де впроваджується науково-педагогічний проект «Інтелект України» в початковій та основній школі, 5-6 класах вивчення окремого предмету «Робототехніка», з 5 класу, крім англійської, вивчається додатково (за вибором) друга іноземна мова- німецька чи польська, в 10-11 класах профільне навчання, поглиблене вивчення окремих предметів (математики та історії).

Юридична адреса закладу освіти: вулиця Соборна 42, смт Літин , Вінницький район, Вінницька область.

Ліцей працює за п'ятиденним робочим тижнем в одну зміну. Класи навчаються в окремо відведених кабінетах. У закладі освіти визначена українська мова навчання.

Проектна потужність закладу освіти – 748 учнів. У ліцеї на початок 2023-2024 н.р. – 26 класів, у яких станом на 01.09.2023 р. - 609 учнів. Початкових класів – 10, в них навчається 221 учень, 5-9 класів -12, в них 316 учнів; 10-11 класів – 4, в них навчається 72 учнів. Середня наповнюваність становить 21 учень. У закладі освіти функціонує 7 груп подовженого дня. Педагогами закладу освіти в повній мірі вивчено соціальний статус сімей та складено соціальний паспорт усіх класів ліцею.

Головні зусилля адміністрації та педагогічного колективу зосереджені на створенні доброзичливої атмосфери в школі, такого морально- психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих особистісно - орієнтованих та компетентнісних підходів до організації освітнього процесу, ефективному втіленню інновацій в освітній процес у закладі, відпрацювання та впровадження інтерактивних методик креативного розвитку учнів, застосування діалогу і багатосторонньої комунікації між учнями, учителями та батьками в Новій українській школі.

Педагогічний колектив ліцею складається з 88чол., з них:

основних працівників – 86;

працюють за сумісництвом – 2 .

86 педагогічних працівників мають вищу педагогічну освіту, середню спеціальну – 2.

Станом на 01.09.2023 року ліцей повністю укомплектовано педагогічними кадрами. Атестація педпрацівників проводиться в умовах демократичності, відкритості та гласності.

Склад педагогів за кваліфікацією:

Якісний склад педагогічних працівників (у відсотковому порівнянні 74 % - це вчителі вищої та першої категорії):

- вища категорія – 56 (36+8+12) вчителів;
- I категорія – 11 (8+1+2) вчителів;
- II категорія – 6 (5+0+1) вчителів;
- спеціаліст – 14 (4+ 4+6) вчителів
- 11 тарифний розряд – 1
- мають педагогічні звання: «старший вчитель» - 27; «вчитель – методист» - 6; Відмінник освіти - 9.
- Вихователь- методист-1;
- Сертифіковані - 3 вчителів початкових класів

Освіта та спеціальність учителів відповідає займаним посадам.

Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, самовдосконалюються. Мають дипломи, сертифікати, що засвідчують активну участь в онлайн-курсах на освітніх платформах EdEra та Prometheus. На урок, Всеосвіта, тренінгах, семінарах. Вчителі проходять курси підвищення кваліфікації в ІІПО, інших установах, що надають таку можливість згідно з чинним законодавством.

У 2021-2023 роках троє вчителів початкових класів пройшли сертифікацію, у такий спосіб продемонстрували свою професійну кваліфікацію.

Поступово формується та реалізовується внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти

Ліцей бере активну участь в інноваційній та проєктній діяльності, що регулюється Законом України “Про інноваційну діяльність”. З метою впровадження інновацій в освітньому процесі в закладі працюють сучасні комп’ютерні класи, впроваджуються мультимедійні та інформаційно-комунікативні, проєктні технології.

В умовах воєнного стану в ліцеї, з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби COVID – 19 та належної організації освітнього процесу під час карантину, педагогічні працівники успішно організували роботу з учнями (уроки, заняття в гуртах, секціях) шляхом використання технологій дистанційного навчання .

Учні успішно займаються в гуртках та спортивних секціях, що дозволяє урахувати та розвивати їхні різні інтереси та здібності. У навчальному році працюють гуртки художньо-естетичного, спортивного, військово-патріотичного напрямків.

Педагогічний колектив ліцею продовжує роботу над створенням дієвої системи розвитку обдарованих дітей, розробки і реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти, відпрацюванням та впровадженням ефективних методик креативного розвитку учнів.

Результатом творчої роботи учнів і вчителів стали призери Всеукраїнських, обласних, районних предметних олімпіад та конкурсів.

Призерами II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в 2022-2023 н.р. стали 47 учнів Літинського ліцею-опорного закладу № 2 , з них: 31 учень зайняв I місце, 10 – друге і 6 – третє місце. Призерами III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад стали 4 учнів, призерами Всеукраїнських, обласних творчих конкурсів - 9 учнів.

Важливим стимулюючим фактором розвитку творчої особистості, формування її творчої активності та самостійності є дослідницька діяльність. Пошуково-дослідницька еколого-натуралістична робота посідає чільне місце в структурі роботи закладу. В 2022-2023 н.р. у ліцеї - 11 переможців і призерів обласних та всеукраїнських еколого - натуралістичних конкурсів.

З метою виховання самосвідомості майбутнього громадянина України, забезпечення повноцінного всебічного розвитку школяра, розумового, естетичного, фізичного виховання, розвитку природних здібностей учнів, задоволення їхніх освітніх запитів, враховуючи сучасні вимоги до виховного

процесу, у ліцеї створена система творчого розвитку учнів на базі особистісного підходу, яка дозволяє здійснювати завдання виховання.

Значне місце посідає шкільне учнівське самоврядування.

Структурносамоврядування представлене як на рівні ліцею, так і на рівні класних колективів. Учні нашого закладу є членами учнівського парламенту, активними організаторами та учасниками різних заходів.

У ліцеї діє команда Еколідерів, робота якої спрямована на охорону флори й фауни, припинення неконтрольованих викидів та скидів небезпечних речовин у навколишнє середовище та усунення інших негативних факторів впливу, боротьбу з бездіяльністю щодо глобальних екологічних проблем у цілому та зміни клімату зокрема.

Адміністрація та педагогічний колектив постійно працюють над залученням до навчання дітей шкільного віку, покращенням успішності ліцейців, аналізуванням причин пропусків занять. У ліцеї протягом багатьох років діє єдина загальношкільна система обліку відвідування учнями навчальних занять.

З метою запобігання негативних явищ відбуваються зустрічі учнів із працівниками ювенальної поліції, проводиться індивідуальна робота класних керівників із учнями та батьками, співпраця зі Службою у справах дітей.

Адміністрація ліцею тримає на постійному контролі питання стану роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, виробничої та гігієнічної санітарії, профілактики травматизму під час освітнього процесу.

Виконання правил безпеки життєдіяльності й охорони праці у закладі можливе за умов дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, єдиних вимог до учнів, відповідальності вчителів за життя і здоров'я дітей.

Регламентують цю діяльність колективу ліцею законодавчі, нормативні та інструктивні матеріали з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

Адміністрація ліцею вживає систематичних невідкладних заходів щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти.

Зовнішній стан шкільних будівель та пришкільної території виглядає охайним, естетично привабливим. У 2022 році проведено реконструкцію їдальні й харчоблоку. Навчальні класи та кабінети школи забезпечені обладнанням та меблями в обсязі, який дає можливість проводити освітній процес на належному рівні. Для здійснення навчального процесу в ліцеї функціонує кабінетна система, з них: 2 кабінети інформатики, кабінет фізики, кабінет хімії, кабінет української мови і літератури, кабінет біології, музичний кабінет, кабінет безпеки, майстерня, кабінет обслуговуючої праці, спортивні зали. До послуг здобувачів освіти діє бібліотека, їдальня, внутрішній туалет, стадіон, тренажерний та спортивний майданчики. Матеріальна база закладу оновлюється, проте потребують модернізації навчальні корпуси, кабінети фізики, біології та хімії.

Усі навчальні кабінети мають доступ до мережі «Інтернет» (через кабельне підключення або через мережу Wi-Fi).

Класні кімнати початкової школи забезпечені мультимедійним обладнанням, комп'ютерною технікою, дидактичними та навчальними матеріалами, згідно вимог НУШ. Частина предметних кабінетів обладнані інтерактивною технікою та телевізорами, що дає можливість повноцінно виконувати освітні програми із застосуванням сучасних технологій.

Створюються умови для навчання дітей з особливими освітніми потребами, в ліцеї створені та функціонують класи інклюзивної освіти. Працює кабінет практичного психолога.

У ліцеї функціонують медичні кабінети. Значна увага в закладі освіти приділяється виконанню заходів щодо профілактики захворювання учнів та працівників на інфекційні захворювання.

Складовою частиною здорового способу життя є правильне збалансоване харчування. За організацією харчування учнів здійснюється систематичний медичний, адміністративний контроль.

Відповідно до річного плану роботи ліцею, з метою виховання справжніх патріотів України, забезпечення всебічного розвитку дитини як особистості та найвищої цінності суспільства, розвитку її талантів та обдарувань, розумових та фізичних здібностей, відродження духовності як способу формування особистості у ліцеї педагогічним колективом проводиться належна виховна робота по залученню дітей до різноманітних організованих форм дозвілля.

У сьогоднішніх реаліях, під час повномасштабної війни, на жаль, дуже часто оголошується повітряна тривога. Тому вкрай важливо свідомо ставитися до свого життя та здоров'я, оволодівати життєвими навичками безпечної поведінки, вміти діяти в різних ситуаціях, приймати правильні рішення при виникненні різних ситуацій. У закладі розроблено алгоритму дій для учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги. Педагоги та учні на початку навчального року були ознайомлені з порядком дій у разі повітряної тривоги, були проведені навчальні заняття. Всі учасники навчального процесу дотримуються правил щодо оголошення повітряної тривоги. Знання правил безпеки допоможе уникнути загрози і врятувати життя.

Педагогічними працівниками проведена роз'яснювальна робота щодо правил поведінки у захисній споруді. На території закладу розставлені позначки «Укриття». Практичний психолог надає учасникам освітнього процесу психологічну підтримку.

Також у I семестрі 2022-2023 н.р. у закладі створено «Класи безпеки», де учні 1-11 класів зможуть вивчати правила безпечної поведінки у різних надзвичайних ситуаціях. У класах функціонують локації з мінної безпеки, безпеки дорожнього руху, пожежної безпеки, надання домедичної допомоги та психологічна аптечка. Завдяки спільним зусиллям отримали оновлене дидактичне наповнення і обладнання.

Узагальненням вище наведеної інформації є проведення SWOT-аналізу

| Сильні сторони  | Слабкі сторони   |
|---|--|
| <p>Зручне розташування закладу.<br/>Потужний педагогічний колектив</p> <p>Позитивний імідж закладу<br/>Комфортне середовище для впровадження інновацій<br/>Створення умов для інклюзивного навчання.<br/>Створення умов для навчання учнів за програмою НУШ та проектом «Інтелект України»</p> <p>Наявність профільного та допрофільного навчання</p> | <p>Низька мотивація навчальної діяльності учнів і слабка сформованість ключових компетентностей.</p> <p>Відтік учнів в інші заклади освіти (за кордон).<br/>Зниження мережі класів.</p> <p>Відсутність актового залу, інклюзивно-ресурсної кімнати, укриття</p> <p>Недостатнє матеріально-технічне забезпечення.</p> |
| Можливості  | Ризики   |
| <p>Впровадження мотивуючої системи оцінювання рівня навчальних досягнень<br/>Залучення альтернативних джерел фінансування</p>   | <p>Близьке розташування прямих конкурентів.</p> <p>Несприятливі демографічні зміни, що викликають скорочення попиту на освітні послуги.</p>  |
| <p>Потужна підтримка батьківської громади</p> <p>Можливість створення системи додаткової освіти відповідно до запитів здобувачів освіти (гуртки, спортивні секції, факультативи, курси за вибором).</p>   | <p>Професійне вигорання окремих педагогів.</p>   |

Проведений аналіз визначив напрямки нової Стратегії розвитку ліцею. Основними результатами Стратегії розвитку будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності на найближчі роки.

## 2. Концептуальні засади закладу освіти

Стратегія розвитку ліцею у 2023-2028 роках зорієнтована на формування та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти, покращення якості освіти в цілому, оновлення її змісту і структури на основі кращих традицій, що склалися в закладі освіти, і сучасних педагогічних технологій, спрямованих на потреби дітей, місцевий запит на послуги, доступний професійний ресурс та інфраструктуру, формування конкурентоспроможного учня, оптимізацію механізму управління закладу, забезпечення єдності освітнього, виховного та педагогічного процесів.

Будучи гнучкою та динамічною моделлю системи взаємовідносин усіх учасників освітнього процесу, Стратегія містить бачення та місію закладу освіти, загальні та операційні завдання її розвитку, особливості організації освітнього процесу, пріоритетні напрямки розвитку, індикатори і критерії результативності.

### Місія закладу освіти:

Формування всебічно та гармонійно розвинених, щасливих особистостей з лідерськими якостями, які будуть критично мислити та з відповідальністю вирішувати проблеми, а також розвиватимуть свої здібності впродовж життя. Саме так вони будуть створювати кращу версію як самих себе, так і суспільства. Для цього ми забезпечуємо довірливе, гармонійне і інноваційне навчальне середовище, де учні можуть розвинути свої морально-етичні, духовні якості та вміння розуміти інших, шляхом філософії ефективного упровадження партнерства та комунікації.

### Візія закладу освіти:

Щаслива, самостійна та наповнена сенсом життя особистість, сформована через розвиток мислення, ціннісних компетентностей майбутнього та оволодіння фундаментальними знаннями й науками.

### У закладі освіти для реалізації місії є цінності:

- **ОСОБИСТІСТЬ** – ми цінуємо право кожної людини на гідність, щастя, розкриття власних здібностей, індивідуальність, гармонійний розвиток, самореалізацію і саморозвиток;
- **СВОБОДА** – ми поважаємо свободу волі громадянина, особистості в суспільстві та державі; розвиваємо академічну свободу, власні ідеї і дії при усвідомленні відповідальності за результат; визнаємо толерантність невід'ємною рисою сучасної людини;
- **НАЦІОНАЛЬНА СВІДОМІСТЬ** – ми є свідомими патріотами України, пропагуємо українське і спілкуємось українською, формуємо ідентичність, водночас повагу до інших культур, традицій і мов;
- **АКТИВНА ГРОМАДЯНСЬКА ПОЗИЦІЯ** – ми щиро любимо те, що робимо, бажаємо і готові змінювати світ на краще;
- **ОСВІТА ДЛЯ ЖИТТЯ** – ми створюємо належні умови для формування життєвих і освітніх знань, вмінь, мотивацій до саморозвитку, самовдосконалення;

- **ЛІДЕРСТВО** – ми заохочуємо персональне лідерство, прагнення брати відповідальність на себе, почуття обов'язку;
- **ЯКІСТЬ** – ми встановлюємо і дотримуємося найвищих стандартів за всіма напрямками діяльності;
- **ДОВІРА** – ми чесні і порядні по відношенню до себе, колег, учнів та їхніх батьків, роботи, громади ; діємо однією командою – щиро, впевнено, надійно, об'єктивно і прозоро ;
- **ЕМПАТІЯ** – ми завжди відкриті для діалогу і плідної співпраці, виказуємо повагу до людей, нових ідей, змін; підтримуємо інших, створюємо сприятливі умови для позитивного емоційного стану кожного члена спільноти ліцею, визнаємо їхній внесок у результати діяльності; підтримуємо відкритий доступ до знань та інформації, публічно оголошуємо результати діяльності; використовуємо ввічливу мову спілкування, зокрема, щодо інтернет-видань, блогів, постів і коментарів тощо; дотримуємось принципів здорового способу життя;
- **ПРОТИДІЯ ДИСКРИМІНАЦІЇ** – ми визнаємо рівну гідність усіх учасників освітнього процесу і свідомо відмовляємось від усіх форм особистих чи соціальних упереджень; не допускаємо будь-яких форм прямої або непрямой дискримінації за ознакою статі, віком, особистим статусом, територіальним походженням, особистими переконаннями та іншими дискримінаційними факторами; категорично уникаємо цькування, переслідування;
- **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ** – ми раціонально і за призначенням використовуємо ресурси закладу, обладнання; захищаємо права інтелектуальної власності; турбуємось про навколишнє середовище;

**КРЕАТИВНІСТЬ** – ми створюємо, знаходимо й впроваджуємо інноваційні ідеї та рішення, постійно працюємо над удосконаленням напрямків діяльності закладу.

#### **Принципи діяльності ліцею:**

- Доступність
- Відкритість
- Єдність і наступність
- Партнерство
- Дитиноцентризм
- Мобільність
- Гнучкість
- Людяність
- Духовність
- Патріотизм

### **3. Стратегічні напрямки і завдання закладу освіти**

**Пріоритетне стратегічне завдання закладу освіти:** створити безпечне середовище для розвитку, де діти будуть здобувати не лише знання, а й уміння їх застосовувати, готуватися до професійного самовизначення в

майбутньому, набувати цінності для оцінювання навколишнього світу і дійсності.

**Стратегічні напрямки і завдання розвитку закладу освіти:**

- Створення належних умов для отримання кожним учнем того рівня освіти, який відповідає його нахилам, здібностям та індивідуальним особливостям, розвиток інтелектуальної, емоційної сфери дитини, формування його ціннісних орієнтирів, прищеплення навичок соціально-громадянської компетентності через включення кожного школяра в систему ранньої предметної орієнтації, професійного самовизначення.
- Створення безпечного, вільного від будь-яких форм насилля та булінгу, комфортного та доступного освітнього середовища.
- Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
- Формування та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
- Впровадження та дотримання академічної свободи та доброчесності в закладі освіти.
- Розвиток інноваційної діяльності школи, підвищення якості освіти.
- Інформатизація навчання, вдосконалення бібліотечного та інформаційно-ресурсного забезпечення.
- Збереження та створення сучасної матеріально-технічної бази.
- Побудова ефективної системи виховання, розвитку, самовизначення і самореалізації учнів.
- Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу освіти на власному вебсайті.
- Надання освітніх послуг через різні форми здобуття освіти відповідно до чинного законодавства.
- Створення належних умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
- Розширення мережі класів класів допрофільної освіти.
  - Формування позитивного іміджу закладу освіти.

1. Педагогічний колектив продовжує працювати над реалізацією науково-педагогічної проблеми «Розвиток особистісно-орієнтованої освіти шляхом формування інноваційного освітнього середовища, підвищення професійних та життєвих компетентностей учасників освітнього процесу».

Стратегічна мета педагогічного колективу – організувати освітній процес таким чином, щоб дати можливість розкрити в дитині все найкраще, закладене природою, сім'єю, сформувати громадянина, який зможе без особливих проблем увійти в соціум, матиме високий інтелектуальний, духовний та моральний потенціал, стати конкурентноздатним у ХХІ столітті.

Головні зусилля членів методичної ради та керівників фахових спільнот зосереджені на наданні реальної, дієвої допомоги педагогічним працівникам, особливо молодим спеціалістам, у підвищенні їхньої професійної майстерності, створення творчої атмосфери, такого морально – психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих технологій педагогічної праці, ефективному втіленню інновацій, оптимізації освітнього процесу в умовах трансформації.

Педагогічний колектив буде продовжувати розв'язувати виховну проблему:

«Виховання активної, толерантної, цілеспрямованої особистості, свідомого громадянина, патріота в умовах сучасних інформаційних змін».

### **Пріоритети розвитку закладу освіти, формування аналіз стратегічних цілей**

Пріоритети розвитку Літинського ліцею ОЗЗСО №2 впливають із положень, викладених в Концепції Нової української школи і ключових завдань, визначених цією Стратегією.

Стратегія розвитку ліцею передбачає зміну та модернізацію освітнього середовища. Освітнє середовище має бути безпечним, вільним від будь-яких форм насилля, булінгу та дискримінації, сучасним, доступним для всіх дітей незалежно від національності, стану здоров'я, забезпеченості.

Стратегія розвитку також передбачає формування в закладі принципів академічної доброчесності, що базуються на чесності, порядності, гідності, довірі, мужності, повазі, відповідальності та справедливості. Це стосується як учителів, так і учнів, і батьків.

У Стратегії розвитку передбачено зміну ставлення до учнів на засадах поваги та довіри, підвищення мотивації учнів, уваги та розуміння того, що кожна дитина талановита і творча.

Стратегія розвитку закладу освіти передбачає професійне та особистісне зростання вчителя, підвищення його соціального статусу, академічну свободу педагогів. Академічна свобода вчителів дає їм право вільного вибору підручників, створювати та акредитувати свої власні навчальні програми відповідно до Державного стандарту, експериментувати та імпровізувати, вибирати свій шлях досягнення навчальних результатів, виходячи із потреб і талантів учнів. Учитель, який отримав свободу навчати, отримує і свободу навчатися та самовдосконалюватися.

Одним із пріоритетів Стратегії розвитку ліцею є партнерство з батьками, які є повноцінними учасниками освітнього процесу. Відповідно до Концепції НУШ в основі педагогіки партнерства – спілкування, взаємодія та співпраця між учителем, учнем і батьками. У закладі освіти батьки можуть створювати свої органи громадського самоврядування і впливати на освітній та виховний процеси. Об'єднані спільною метою, рухаючись в одному напрямі, в одній команді із закладом освіти, батьки можуть допомогти дитині досягти більших успіхів, стати успішною людиною в майбутньому.

Головним критерієм оцінки діяльності закладу освіти є те, чого досягають її випускники. До пріоритетів розвитку ліцею відноситься закладення підґрунтя для формування моделі компетентного випускника, який буде усвідомлювати свій подальший вибір після закінчення школи. Ліцей покликаний забезпечити досягнення таких освітніх результатів, які б відповідали цілям розвитку особистості й сучасним вимогам суспільства. Щоб гідно жити в суспільстві, особистість повинна бути компетентною в різних сферах діяльності, бути повністю підготовленою до сучасного життя в умовах інформаційних та інноваційних технологій.

#### 4. Реалізація завдань Стратегії розвитку закладу освіти

Реалізація Стратегії можлива лише при встановленні відповідності між обраною стратегією і станом всіх напрямів освітньої діяльності закладу освіти. Шляхи реалізації Стратегії розвитку:

| Напрямок освітньої діяльності                                  | Шляхи реалізації Стратегії   | Термін виконання               | Відповідальні                  |
|--|--|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>Освітнє середовище</b>                                      | <b>Літинського ліцею ОЗЗСО №2</b>  |                                |                                |
| 1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу | 1. Будівництво 3 корпусу закладу.  | 2025-2028 рр.                  | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 2. Реконструкція приміщення 2 корпусу( заміна даху і утеплення споруди)                                | 2025-2028 рр.                  | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 3. Встановлення енергозберігаючих вікон і дверей.  |                                |                                |
|  | 4. Реконструкція пандусу приміщення (2 корпус).  | 2023-2024рр                    | Адміністрація                  |
|  | 5.Облаштування велопарковки  |                                |                                |
|  | 6.Встановлення системи протипожежного захисту у закладі.   | 2024-2025 рр.                  | Адміністрація                  |
|  | 7.Ремонт коридорів (1 корпус) .  | 2024-2025рр                    |                                |
|  |  | 2024-2028 рр.<br>2022-2024 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 8. Заміна дверей в класах (1 корпус)   | 2024-2025 рр.                  | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 9. Облаштування місць рекреаційної зони відпочинку на подвір'ї ліцею.                                  | 2024-2025рр                    | Адміністрація                  |
|  | 10. Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (великі ділянки асфальтового покриття зруйновані) | 2024-2026 рр.                  | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 11. Придбання та встановлення інтерактивних комплексів в навчальних кабінетах школи.                   | 2023-2025 рр.                  | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 12. Реконструкція та капітальний ремонт спортивного майданчика із                                      | 2025-2028 рр.                  | Відділ освіти<br>Адміністрація |

|  |   |               |                                  |
|--|---|---------------|----------------------------------|
|  | штучним покриттям.<br>13. Розширення бази комп'ютерної техніки                  | 2024-2026 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 14. Осучаснення навчальних кабінетів  | 2023-2028 рр. | Адміністрація                    |
|  | 15. Створення на базі бібліотеки інформаційного центру закладу освіти           | 2024-2027 рр. | Адміністрація<br>Зав бібліотекою |
|  | 16. Забезпечення комп'ютерної техніки закладу щодо покращення Інтернет зв'язку. | 2023-2024 рр. | Адміністрація                    |
|  | 17. Реконструкція вбиральні на подвір'ї закладу                                 | 2025-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 18. Встановлення протипожежної сигналізації та системи оповіщення (1 корпус)    | 2024-2025     | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 19. Встановлення протипожежної сигналізації та системи оповіщення (2 корпус)    | 2026-2027     | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 20. Утеплення фасаду приміщення 1 корпусу                                       | 2027-2028     | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 21. Реконструкція приміщення 2 корпусу( ремонт даху, утеплення фасаду)          | 2026-2027     | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 22. Обладнання класних кімнат основної школи згідно вимог НУШ.                  | 2023-2026 рр. | Адміністрація                    |
|  | 23. Капітальний ремонт шкільної майстерні.                                      | 2023-2026 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | 25. Встановлення у закладі системи відеоспостереження.                          | 2024-2025 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація   |

|  |  |               |                                |
|--|--|---------------|--------------------------------|
|  | 27. Реконструкція тренажерного майданчика.   | 2025-2026 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 28. Поповнення матеріально-технічної бази спортивного залу.  | 2023-2026 рр. | Адміністрація                  |
|  | 29. Щорічні медичні огляди учнів та працівників  | Постійно      |                                |
|  | 30. Моніторинг стану здоров'я учнів.   | Постійно      |                                |
|  | 31. Організація збалансованого повноцінного гарячого харчування.   | Постійно      |                                |
|  | 32. Унормування навчального навантаження, обсягу домашніх завдань, розкладу уроків і режиму роботи відповідно до правил гігієни. | Постійно      |                                |
|  | філії I-II ступенів с. Бірків<br>Літинського ліцею ОЗЗСО<br>№2   |               |                                |
|  | 1.Облаштування прибудинкових територій.  | 2023-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 2.Придбати мультимедійне обладнання (телевізор або проектор) для кабінетів та класів основної школи                              | 2023-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 3.Заміна комп'ютерів в кабінеті інформатики на сучасні;  | 2023-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 4.Встановлення протипожежної сигналізації та системи оповіщення  |               |                                |
|  | 5.Облаштувати систему відеоспостереження на території закладу  | 2024-2026 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 6.Встановлення енергозберігаючих вікон .   | 2026-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 7. Оновлення бази шкільних меблів (парти та стільці)   | 2023-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 8. Придбати мультимедійне обладнання (телевізор або проектор) для класів початкової школи  | 2023-2028 рр. | Відділ освіти<br>Адміністрація |
|  | 9.Оновлення меблів для актової   |               |                                |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | зали.<br>10. Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (великі ділянки асфальтового покриття зруйновані)<br>11. Замінити входні двері до приміщення 5-9 класів на металопластикові.<br>12. Поповнення матеріально-технічної бази спортивного залу.  | 2026-2028 рр.<br><br>2027-2028 рр.<br><br>2026-2028 рр.<br><br>2023-2028 рр.   | Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація   |
|  | філії I-II ступенів с. Селище Літинського ліцею ОЗЗСО №2   |  |  |
|  | 1. Облаштування прибудинкових територій.<br>2. Придбати мультимедійне обладнання (телевізор або проектор) для кабінетів та класів основної школи<br>3. Заміна комп'ютерів в кабінеті інформатики на сучасні;<br>4. Заміна електричного водонагрівача у харчоблоці на 80 літрів;<br>5. Ремонт приміщення майстерні з метою створення музею традиційного побуту України;<br>6. Вивести каналізацію з харчоблоку до вигрібної ями;<br>7. Замінити 4 вікна в обідньому залі на енергозберігаючі;<br>8. Провести ремонтні роботи в учительській (облаштування стелі та стін гіпсокартоном, шпаклювання, фарбування);<br>9. Придбати виробничий стіл з нержавіючої сталі, жарову шафу у харчоблок, стелажі для сушки посуду.<br>10. Замінити мийку на харчоблоці<br>11. Облаштувати систему відеоспостереження на території закладу;<br>12. Замінити меблі (столи та стільці) в обідньому залі;<br>13. Придбати два сертифікованих протипожежних люки для входу на горище; | 2023-2028 рр.<br><br>2023-2028 рр.<br><br>2023-2024 рр.<br><br>2023-2024 рр.<br><br>2023-2024 рр.<br><br>2023-2024 рр.<br><br>2023-2024 рр.<br><br>2024-2026 рр.<br><br>2024-2027 рр.<br><br>2024-2025 рр.<br><br>2024-2026 рр.<br><br>2023-2025 рр. | Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація<br><br>Адміністрація<br><br>Відділ освіти<br>Адміністрація |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | <p>14.Заміна огороження території закладу (бетонний паркан);</p> <p>15.Замінити входні двері до приміщення 5-9 класів на металопластикові;</p> <p>16.Обладнати блискавкозахист будівель закладу</p> <p>17.Перекриття даху та ремонт приміщення їдальні</p> <p>18.Перекриття даху приміщення 1-4 класів;</p> <p>19.Встановлення протипожежної сигналізації та системи оповіщення</p> | <p>2024-2025 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2026-2028 рр.</p> <p>2027-2028 рр.</p> <p>2024-2026 рр.</p> | <p>Відділ освіти<br/>Адміністрація</p> <p>Відділ освіти<br/>Адміністрація</p> <p>Відділ освіти<br/>Адміністрація</p> <p>Відділ освіти<br/>Адміністрація</p>        |
| 2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації | <p>1.Виконання плану заходів щодо протидії булінгу.</p> <p>2. Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу.</p> <p>3. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями по організації просвітницької роботи щодо попередження випадків булінгу.</p> <p>4. Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших</p>                    | <p>Постійно</p> <p>Постійно<br/>Постійно</p> <p>Постійно</p>   | <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі<br/>Практичний психолог</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі Батьки</p> |
|   | <p>учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу.</p> <p>5.Проведення роботи щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет.</p> <p>6. Оприлюднення на сайті школи Правил поведінки.</p>   | <p>2023-2024 рр.</p> <p>Постійно</p>   | <p>Практичний психолог</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Адміністрація</p>   |
| 3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору    | <p>1. Забезпечення вільного доступу закладу освіти шляхом облаштування пандусу.</p> <p>2. Облаштування санвузлів для дітей з ООПЗ.</p> <p>3. Відкриття та функціонування інклюзивних класів.</p> <p>4. Вдосконалення методик роботи з учнями з ООП з</p>  | <p>2023-2024 рр.</p> <p>2024-2026 рр.</p> <p>Постійно<br/>Постійно</p>   | <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Адміністрація<br/>Вчителі</p>   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>різними нозологіями.</p> <p>5. Підвищення фахового рівня педагогічних працівників, що навчають учнів з особливими потребам шляхом опрацювання відповідної літератури, підвищення кваліфікації. відвідування семінарів, тренінгів, майстер-класів, консультування з практичним психологом школи, представниками ІРЦ.</p> <p>6. Організація індивідуальної форми навчання учнів.</p> <p>7. Створення ресурсної кімнати дидактичним та навчальним матеріалом.</p> <p>8. Проведення корекційних годин дітей з ООП.</p> | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>2025-2028 рр.</p> <p>Постійно</p>   | <p>Адміністрація<br/>Вчителі<br/>Практичний психолог</p> <p>Адміністрація</p> <p>Відділ освіти<br/>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Психолог, логопед</p> |
| <p><b>Система оцінювання учнів</b></p> <p>1.Наявність відкритої, прозорості і зрозумілої для здобувачів Освіти системи оцінювання їх</p> | <p>1. Оприлюднення критеріїв оцінювання, правил та процедури оцінювання навчальних досягнень на вебсайті ЗЗСО та в навчальних кабінетах.</p> <p>2. Ознайомлення учнів з критеріями оцінювання.</p> <p>3.Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання під час контрольних робіт.</p> <p>3. Впровадження окремих</p>  | <p>До початку навчального року</p> <p>До початку навчального року<br/>Перед контрольними роботами<br/>Постійно</p> | <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі<br/>Вчителі</p>   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| навчальних досягнень  | <p>аспектів формувального оцінювання, як серед учителів початкової школи, так і базової.</p> <p>4. Удосконалення методик формувального оцінювання.</p> <p>5. Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.</p> <p>6. Приділення більшої уваги не обсягу засвоєних знань, а тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань та застосовуються у житті.</p> <p>7. При виставленні оцінки аналізувати роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня.</p> <p>8. Врахування індивідуального поступу здобувача освіти.</p> <p>9. Застосування системи оцінювання, спрямованої на реалізацію компетентнісного підходу.</p> <p>10. Запровадження ведення електронних журналів.</p> | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>2023-2024 рр.</p> | <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Адміністрація</p> <p>Вчителі</p> |
| 2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | <p>1. Проведення глибокого Аналізу результатів моніторингових досліджень із зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.</p> <p>2. Проведення моніторингу досягнень учнів класу.</p> <p>3. Згідно з річним планом проведення моніторингового дослідження якості знань здобувачів освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учнів 1-х класів ліцею з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній школі;</li> <li>- учнів ліцею з предметів інваріантної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</li> <li>- учнів 4 класів початкової школи з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та</li> </ul>                          | <p>Постійно</p> <p>Щомісячно</p> <p>Щорічно згідно з річним планом</p>   | <p>Адміністрація</p> <p>Вчителі</p> <p>Класні керівники</p> <p>Адміністрація</p> <p>Вчителі</p>  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | <p>дотримання</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-критеріїв оцінювання;</li> <li>-учнів 9-х класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання</li> <li>- критеріїв оцінювання.</li> <li>-учнів 11 класів ліцею з предметів ДПА у формі ЗНО.</li> </ul> <p>4. Розгляд питання моніторингу навчальних досягнень учнів на засіданнях педагогічної ради, нарад при директорові та заступниках директора, засіданнях фахових спільнот.</p> <p>5. Відстеження особистого поступу кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначаютьдосягнення, підтримують бажання навчатися,запобігають побоюванням помилятися (учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів).</p> <p>6. Приділення більшої уваги учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даною категорією здобувачів освіти.</p> <p>7. Проведення моніторингу якості допрофільної освіти.</p> <p>8. Анкетування учнів 6-х класів ліцею щодо вибору профільних предметів.</p> | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>1 раз на рік<br/>По Закінченню I семестру</p> | <p>Адміністрація</p> <p>Вчителі<br/>Практичний психолог</p> <p>Адміністрація<br/>Практичний психолог</p> <p>Адміністрація<br/>Адміністрація<br/>Класні керівники<br/>Психолог</p> |
| <p>3. Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.</p> | <p>1. Активізація роботи з батьками учнів щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачівосвіти. Партнерство з батьками вцьому напрямку.</p> <p>2. Активне впровадження прийомів самооцінювання на уроках з метою формування відповідального ставлення до освітнього процесу.</p> <p>3. Запровадження ведення електронних щоденників.</p> <p>4. .Консультації учнів, які</p>  | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>2023-2024 рр.</p> <p>Постійно</p>                             | <p>Адміністрація<br/>Вчителі<br/>Класні керівники</p> <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Класні керівники</p>   |

|   |  |                          |  |
|---|--|--------------------------|--|
|   | мають проблеми в навчанні.<br>5. Активізація роботи з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки допредметних олімпіад, конкурсів, змагань.  | Постійно<br><br>Постійно | Вчителі<br>Вчителі<br><br>Вчителі                    |
| <b>Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b><br>1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1. Здійснення календарно-тематичного планування відповідно до освітніх програм з коригуванням в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів та структури навчального року. | Постійно                 | Вчителі  |
|   | 2. Впровадження в освітній процес сучасних освітніх технологій, можливостей мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів.   | Постійно                 | Вчителі  |
|   | 3. Активне використання сучасних освітніх технологій, спрямування роботи на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями.  | Постійно                 | Вчителі  |
|   | 4. Активізація роботи з учнями, що мають низький /високий рівень знань, через планування індивідуальних завдань.   | Постійно                 | Вчителі  |
|   | 5. Вдосконалення організації групової роботи учнів на уроці.   | На початку навч. року    | Вчителі<br>Вчителі<br>Адміністрація<br>Вчителі       |
|   | 6. Створення індивідуальних освітніх траєкторій для обдарованих та здібних учнів.  | Постійно<br>Постійно     | Адміністрація  |
| 2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної  | 7. Впровадження в освітній процес технологій дистанційного навчання.   |                          |  |
|   | 8. Допрофільне навчання учнів у 7-8 класах ліцею, розширення переліку предметів, що вивчаються поглиблено  |                          |  |
| 2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної  | 1. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників.<br>2. Дотримання принципу академічної свободи при виборі вчителями суб'єкту підвищення кваліфікації.  | Постійно<br>Постійно     | Адміністрація<br>Вчителі<br>Адміністрація<br>Вчителі |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>майстерності педагогічних працівників</p>   | <p>3. Участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер-класів тощо.</p> <p>4. Участь у конкурсах фахової майстерності.</p> <p>5. Атестація педагогічних працівників, бібліотекарів та медичної сестри.</p> <p>6. Участь у добровільній сертифікації педагогів.</p> <p>7. Поширення досвіду вчителями через друк у фахових та Інтернет-виданнях.</p> <p>8. Вивчення методик, що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.</p> <p>9. Підвищення кваліфікації педагогів, що працюють з дітьми з особливими потребами.</p> <p>10. Зарахування на засіданнях педагогічної ради проходження підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p> <p>11. Упровадження практично доцільного взаємовідвідування уроків та заходів з наступним обговоренням та обміном думками.</p> <p>12. Створення та ведення педагогічними працівниками власних професійних блогів.</p> | <p>Постійно</p> <p>Постійно<br/>Постійно</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>Постійно<br/>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>Постійно</p> <p>2023-2028 рр.</p> | <p>Вчителі</p> <p>Вчителі</p> <p>Адміністрація</p> <p>Вчителі<br/>Вчителі</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Педагогічна рада</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Педагогічні працівники</p> |
| <p>3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p> | <p>1. Залучення представників колективу до роботи тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, до складання річного плану роботи школи, освітньої програми.</p> <p>2. Здійснення обміну думками та ідеями між адміністрацією та колективом через засідання педагогічної ради, предметні спільноти, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування, засідання психолого-педагогічного семінару.</p> <p>3. Організація наставництва з молодими спеціалістами.</p> <p>4. Здійснення взаємовідвідування уроків та заходів</p>   | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно<br/>Постійно</p>   | <p>Адміністрація</p> <p>Педагогічна рада<br/>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p>   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <p>між педагогами закладу освіти</p> <p>5. Залучення батьків та учнівського самоврядування до роботи щодо складання річного плану, освітніх програм, коригування Стратегії розвитку закладу освіти.</p> <p>6. Проведення індивідуальних зустрічей з батьками.</p> <p>7. Дія органу батьківського самоврядування школи</p> <p>8. Дія органу учнівського самоврядування</p>  | <p>Постійно</p> <p>Не менше 4 разів на рік</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно.</p>                          | <p>Адміністрація<br/>Адміністрація</p> <p>Класні керівники</p> <p>Адміністрація</p> <p>Педагог-організатор</p>                                     |
| 4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності   | <p>1. Дотримання всіма учасниками освітнього процесу Положення про академічну доброчесність.</p> <p>2. Інформування здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності.</p> <p>3. Інформування батьків учнів про дотримання правил академічної доброчесності.</p> <p>4. Розгляд питання дотримання академічної доброчесності на педагогічних радах</p>  | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Не менше 2 разів на рік</p>                           | <p>Адміністрація<br/>Педагогічні працівники</p> <p>Адміністрація<br/>Вчителі</p> <p>Класні керівники</p> <p>Адміністрація<br/>Педагогічна рада</p> |
| <p><b>Управлінські процеси закладу освіти</b></p> <p>1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</p> | <p>1. Залучення учасників освітнього процесу до розробки та коригування Стратегії розвитку закладу освіти у відповідності до особливостей і умов діяльності та річного плану.</p> <p>2. Залучення учасників освітнього процесу до складання та коригування річного плану у відповідності до завдань, що ставить перед собою колектив, у відповідності до Стратегії розвитку.</p> <p>3. Залучення учасників освітнього процесу до розробки освітніх програм.</p> <p>4. Залучення учасників освітнього процесу до коригування питань щодо впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти.</p> <p>5. Залучення учасників освітнього процесу до</p> | <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2026 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> | <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p>  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | <p>коригування плану матеріально-технічного забезпечення закладу освіти.</p> <p>6. Спрямування діяльності педагогічної ради на реалізацію річного плану роботи, стратегії розвитку закладу освіти, підвищення фахового рівня педагогів.</p> <p>7. Проведення анкетування та опитування педагогів, учнів, батьків щодо вивчення стану якості організації освітнього процесу.</p> <p>8. Оприлюднення результатів анкетування та опитування на вебсайті школи та їх врахування при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу і самооцінювання.</p> <p>9. Проведення внутрішнього моніторингу якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування) згідно з річним планом.</p> <p>10. Проведення само оцінювання якості освіти.</p> <p>11. Створення комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.</p> | <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>2023-2028рр.</p> <p>2023-2028 рр.</p> <p>Постійно</p> | <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Учасники<br/>овітнього<br/>процесу</p> |
| <p>2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p> | <p>1. Реагування на звернення громадян. Виконання Закону України «Про звернення громадян».</p> <p>2. Організація проведення психолого-педагогічного семінару з метою формування психологічної - культур и педагогічних працівників.</p> <p>3. Дотримання педагогічної етики та моралі в закладі освіти. Розгляд питання на педагогічних радах та нарадах.</p> <p>4. Виконання ст.30 Закону України «Про освіту» щодо прозорості та відкритості</p>   | <p>Постійно</p> <p>Не менше 2 разів на рік</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p>  | <p>Адміністрація<br/>Педпрацівники</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Педпрацівники<br/>Педагогічна рада</p> <p>Адміністрація</p>                |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>закладу освіти.</p> <p>5. Налагодження комунікацій з усіма учасниками освітнього процесу через соціальні мережі та месенджери.</p> <p>6. Своєчасне оприлюднення інформації, звітності на вебсайті закладу освіти.</p> <p>7. Проведення індивідуальних зустрічей з батьками, участь у засіданні голів батьківських комітетів.</p> <p>8. Проведення загальних зборів батьківської громади.</p> <p>9. Проведення зустрічей з учнівським самоврядуванням.</p> <p>10. Проведення спільних засідань педагогічної ради та ради</p> <p>11. Оновлення інформації на інформаційних стендах закладу освіти.</p>  | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Не менше 4 разів на рік</p> <p>Не менше 2 разів на рік<br/>Не менше 4 разів на рік<br/>2022-2026 рр.</p> <p>Постійно</p> | <p>Адміністрація<br/>Педпрацівники</p> <p>Адміністрація<br/>Адміністрація<br/>Класні керівники</p> <p>Адміністрація<br/>Класні керівники<br/>Адміністрація</p> <p>Педагогічна рада<br/>Рада</p> <p>Адміністрація</p> |
| <p>3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників</p> | <p>1. Забезпечення закладу освіти професійними педагогічними кадрами.</p> <p>2. Виконання Колективного договору між адміністрацією та Профспілковим комітетом.</p> <p>3. Застосування морального та матеріального заохочення щодо професійного зростання педагогічних працівників.</p> <p>4.Проведення аналізу плинності педагогічних кадрів та вжиття заходів щодо усунення причин у разі збільшення коефіцієнту плинності.</p> <p>4. Забезпечення принципу академічної свободи педагогічних працівників (вибір підручників, коригування календарного планування, поурочне планування, вибір суб'єкта проходження курсів підвищення кваліфікації).</p> <p>5. Створення сприятливих умов щодо професійного зростання педагогічних кадрів, проведення атестації, участі в добровільній сертифікації).</p> | <p>Постійно</p> <p>Постійно<br/>Постійно</p> <p>Наприкінці року</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p>   | <p>Адміністрація</p> <p>Профсп.коміт.<br/>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Профсп.комітет</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація<br/>Педагогічні працівники</p> <p>Адміністрація</p>                        |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 4.Організація освітнього процесу на засадах   | 1. Виконання норм чинного законодавства у питанні дотримання прав учасників   | Постійно   | Адміністрація  |
| людиноцентризм у прийнятті управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою | освітнього процесу.<br>2.Складання розкладу уроків відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів, коефіцієнтів складності і предметів.<br>2. Врахування думки батьків під час вибору предметів для поглибленого вивчення у 5-7 класах, організації допрофільної освіти, розподілі годин індивідуального навчання.<br>3. Впровадження політики співпраці із громадськими організаціями.<br>4. Співпраця з батьками щодо розгляду результатів моніторингових досліджень.<br>5. Використання активних форм щодо залучення всіх учасників освітнього процесу до підготовки річного плану, впровадження ВСЗЯО, реалізації Стратегії розвитку.<br>6. Щорічне звітування про роботу закладу освіти перед громадськістю. | Постійно<br><br>2023-2026 рр.<br><br>Постійно<br>Постійно<br>Постійно<br><br>Завершення навчального року | Адміністрація<br><br>Адміністрація<br><br>Адміністрація<br>Громадські організації<br>Адміністрація Батьківська рада<br>Адміністрація<br><br>Директор |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <p>5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p> | <p>1. Дотримання всіма учасниками освітнього процесу Положення про академічну доброчесність.</p>  | Постійно   | Адміністрація<br>Педагогічні працівники  |
|  | <p>2. Інформування здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності.</p> <p>3. Інформування батьків учнів про дотримання правил академічної доброчесності.</p> <p>4. Розгляд питання дотримання академічної доброчесності на педагогічних радах.</p> <p>5. Здійснення контролю за питанням протидії та негативних проявів корупції.</p> <p>6. Вжиття заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів</p> | <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> <p>Не менше 2 разів на рік</p> <p>Постійно</p> <p>Постійно</p> | <p>Адміністрація</p> <p>Вчителі</p> <p>Класні керівники</p> <p>Адміністрація</p> <p>Педагогічна рада</p> <p>Адміністрація</p> <p>Адміністрація</p> |

## **5. Очікувані результати Стратегії розвитку**

1. Створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, розвивального, безпечного, комфортного та інклюзивного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, на засадах педагогіки партнерства і співробітництва всіх учасників освітнього процесу.
2. Оновлення та осучаснення матеріально-технічного забезпечення закладу освіти.
3. Збереження та зміцнення морального і фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
4. Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує індивідуальну освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.
5. Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність, впровадження в освітній процес інформаційно-комунікаційних технологій.
6. Забезпечення до профільної (поглиблене вивчення окремих предметів у 5-7 класах). та профільної освіти
7. Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.
8. Активізація участі батьків, громадськості щодо формування освітньої політики закладу освіти.
9. Підготовка учнів до професійного самовизначення в майбутньому, набуття цінностей для оцінювання навколишнього світу і дійсності.
10. Академічна свобода та академічна доброчесність усіх учасників освітнього процесу.
11. Зростання позитивного іміджу та конкурентно здатності закладу освіти.