

Затверджено:
Фінансовий відділ Літинської
селищної ради
АФАНАСЬЄВА ЛАРИСА ВАСИЛІВНА
Посада: начальник фінансового відділу
ЄДРПОУ: 44025485
Сертифікат: 64A90C080000000000
0000000000000000000001
Дата: 05.03.2025 14:31

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 04.03.2025

N 2

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.

(0)(1)(0)(0)(0)(0)(0)	Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області	(0)(4)(3)(2)(5)(9)(6)(3)
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника)	(код за ЄДРПОУ)
2.

(0)(1)(1)(0)(0)(0)(0)	Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області	(0)(4)(3)(2)(5)(9)(6)(3)
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.

створення), міської, селищної, сільської				
(0)(1)(1)(0)(1)(5)(0)	(0) (1) (5) (0)	(0) (1) (1) (1)	рад	(0)(2)(5)(4)(1)(0)(0)(0)(0)
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(КФКВК)	(найменування бюджетної програми)	(код бюджету)
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 31 747 902 гривень, у тому числі загального фонду - 31 670 900 гривень та спеціального фонду - 77 002 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми:
Конституція України
Бюджетний кодекс України
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"
Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування"
Програма захисту населення і території Літинської селищної територіальної громади у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій на 2022-2025 роки (зі змінами)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення сталого соціально-економічного розвитку територіальної громади

7. Мета бюджетної програми
Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	31 670 900	2	31 670 902
4	Придбання капітального обладнання	-	77 000	77 000
Усього		31 670 900	77 002	31 747 902

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма захисту населення і території Літинської селищної територіальної громади у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій на 2022-2025 роки (зі змінами).	199 500	-	199 500
Усього		199 500	-	199 500

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	рішення сесії	79,00	-	79,00
2	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис витрат	456 000,00	2,00	456 002,00
3	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис витрат	28 480 400,00	-	28 480 400,00
4	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис витрат	1 270 000,00	-	1 270 000,00
5	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис витрат	1 464 500,00	-	1 464 500,00
6	обсяг видатків на придбання обладнання	грн.	рішення сесії	-	77 000,00	77 000,00
2	продукту					

1	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	1 300,00	-	1 300,00
2	кількість виданих розпорядчих актів	од.	журнал реєстрації	1 130,00	-	1 130,00
3	кількість наданих публічних послуг, у т.ч. адміністративних	од.	журнал реєстрації	9 300,00	-	9 300,00
4	кількість фізичних та юридичних осіб, які отримали публічні послуги, у т.ч. адміністративні	од.	журнал реєстрації	8 763,00	-	8 763,00
5	кількість листів, звернень тощо	од.	журнал реєстрації	2 184,00	-	2 184,00
6	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення сесії	19,00	-	19,00
7	кількість проведених пленарних засідань відповідної місцевої ради	од.	план	12,00	-	12,00
8	загальна кількість населення адміністративно-територіальної одиниці	осіб	реєстраційні дані ЦНАП	20 668,00	-	20 668,00
9	кількість одиниць придбаного обладнання	од.	лист-заявка	-	3,00	3,00
3	ефективності					
1	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного	од.	розрахунок	16,50	-	16,50
2	кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника	од.	розрахунок	14,00	-	14,00
3	кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника	од.	розрахунок	28,00	-	28,00
4	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	360 511,40	-	360 511,40
5	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	16 075,95	-	16 075,95

6	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	5 772,15	-	5 772,15
7	середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	18 537,98	-	18 537,98
8	кількість проведених пленарних засідань відповідної місцевої ради на одного працівника апарату відповідної місцевої ради на одного працівника апарату відповідної місцевої ради	од.	розрахунок	0,15	-	0,15
9	середні видатки на придбання одиниці обладнання	грн.	розрахунок	-	25 666,67	25 666,67
4	якості					
1	питома вага наданих публічних послуг, у т.ч. адміністративних, згідно з владними повноваженнями до загальної кількості населення адміністративно-територіальної одиниці	відс.	розрахунок	45,00	-	45,00

**Керівник установи - головного
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи**

(підпис)

Анатолій БИЧОК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Літинської селищної ради

**Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового
органу**

(підпис)

Лариса АФАНАСЬЄВА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

05.03.2025

М. П.

{форма паспорта у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209,
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}