



УКРАЇНА
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

лютого 2025 року

53 сесія 8 скликання

Про делегування повноважень з благоустрою
території Літинської селищної територіальної громади
Комунальному підприємству «Комунсервіс»

З метою забезпечення організації та здійснення контролю за станом благоустрою населених пунктів, відповідно до частини 6 статті 22 Бюджетного Кодексу України, пункту 9 «Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 22.02.2002 № 228, «Правила благоустрою території Літинської селищної об'єднаної територіальної громад», затверджені рішенням 8 сесії Літинської селищної ради 7 скликання від 21.03.2020 № 186, враховуючи висновки постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Делегувати Комунальному підприємству «Комунсервіс» Літинської селищної ради повноваження на надання послуг з благоустрою об'єктів загального користування на території Літинської селищної територіальної громади, згідно з додатком, визначивши дане підприємство одержувачем бюджетних коштів.

2. Затвердити Порядок використання коштів на виконання повноважень на надання послуг з благоустрою об'єктів загального користування на території Літинської селищної територіальної громади, що додається.

3. У разі неможливості надання КП «Комунсервіс» Літинської селищної ради в повному обсязі послуг з благоустрою територіальної громади (технічні проблеми, термінове виконання певних робіт, перебої з паливно-мастильними матеріалами тощо), здійснювати закупівлі послуг з благоустрою відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Дане рішення набуває чинності з 01 березня 2025 року.

5. Рішення 12 сесії 8 скликання від 24.11.2021 № 2762 «Про внесення змін до рішення 9 сесії селищної ради 8 скликання від 17.08.2021 № 954 «Про делегування повноважень з благоустрою території Літинської селищної територіальної громади Комунальному підприємству «Комунсервіс» вважати таким, що втратило чинність.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту (Щербатюк О.О.).

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Перелік
послуг з благоустрою об'єктів загального користування, що надається
комунальним підприємством «Комунсервіс» Літинської селищної ради на
території Літинської селищної територіальної громади

- утримання доріг (розчистка снігу, посипання піскосумішшю);
- прибирання вулиць, парків, кладовищ, ліквідація стихійних звалищ;
- озеленення територій, утримання зелених насаджень, викошування чагарників, трави, утримання в належному стані парків;
- вирізання порослі та кущів на кладовищах;
- прибирання та встановлення урн для дрібного сміття;
- проведення видалення аварійних і фаунтних дерев, кронування дерев;
- інші послуги з благоустрою.

**Порядок
використання коштів на виконання повноважень на надання послуг з
благоустрою об'єктів загального користування на території Літинської селищної
територіальної громади**

Загальні положення

Цей Порядок визначає механізм використання бюджетних коштів окремими одержувачами коштів для виконання повноважень на надання послуг з благоустрою об'єктів загального користування на території Літинської селищної територіальної громади.

Головним розпорядником бюджетних коштів є Літинська селищна рада. Одержувачем бюджетних коштів для виконання заходів з благоустрою є Комунальне підприємство «Комунсервіс» Літинської селищної ради (далі – Одержувач).

Мета Порядку

Забезпечення прозорості та ефективної процедури використання бюджетних коштів.

Сприяння розвитку благоустрою та створення умов, сприятливих для життєдіяльності територіальної громади.

Вимоги щодо використання бюджетних коштів

Фінансування повноважень на надання послуг з благоустрою об'єктів загального користування на території Літинської селищної територіальної громади проводиться в межах сум, передбачених місцевим бюджетом на відповідний рік, з урахуванням поданих Одержувачем розрахунків.

Одержувач використовує такі кошти відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містить розподіл бюджетних асигнувань.

План використання бюджетних коштів складається відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 22.02.2002 № 228 та затверджується з урахуванням вимог Наказу Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57 «Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету».

Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов'язань та проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 № 938.

Закупівля товарів, робіт і послуг, в тому числі їх попередня оплата, здійснюється відповідно до вимог діючого законодавства.

Напрямки використання бюджетних коштів

Бюджетні кошти, що виділяються на виконання заходів з благоустрою, використовуються Одержувачем на:

- заробітну плату працівникам підприємства, включаючи надбавки, доплати, премії, матеріальну допомогу та інші виплати;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання предметів, матеріалів, запчастин, інвентарю, канцелярських товарів тощо;
- придбання спеціального одягу;
- оплату інших послуг (крім комунальних);
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- поточний ремонт основних засобів та інвентарю;
- сплату податків та зборів, обов'язкових платежів відповідно до чинного законодавства.

Одержувач використовує бюджетні кошти на покриття фактичних прямих витрат, пов'язаних з виконанням делегованих повноважень з благоустрою, а також загальновиробничих та адміністративних витрат, розділених між усіма видами діяльності з використанням бази розподілу, визначеної в обліковій політиці підприємства.

Звітність про використання бюджетних коштів та контроль за їх витрачанням

Одержувач, щоквартально до 5-го числа місяця, що настає за звітним, надає на погодження головному розпоряднику бюджетних коштів інформацію щодо обсягу витрат на виконання заходів у вигляді звіту про фактичні витрати за підписом керівника та головного бухгалтера.

Юридичні і фінансові зобов'язання, які пов'язані із виконанням заходів, Одержувач реєструє в органі Державної казначейської служби.

Головний розпорядник бюджетних коштів на підставі отриманих від Одержувача заявок на фінансування проводить розподіл коштів на рахунки Одержувача, відкритих в органах Державної казначейської служби.

Одержувач несе повну відповідальність за:

- виконання заходів з благоустрою;
- ефективне, раціональне та цільове використання коштів місцевого бюджету згідно з чинним законодавством;
- своєчасне надання головному розпоряднику бюджетних коштів звітів про фактичні витрати.

Складання та подання фінансової звітності до органів Державної казначейської служби та головного розпорядника бюджетних коштів здійснюється Одержувачем у відповідності до чинного законодавства.

Контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів здійснюється у відповідності до діючого законодавства.

Секретар селищної ради

Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО